



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-170/24-V
Датум: 13. септембар 2024. године
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
16 SEP 2024

Приймљено

Орган	Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
I		023-185		

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 119. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца

- Предлог закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите Предлог закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Јована Лековића, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

Заменик Градоначелника,
Дејан Ружић





Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 023-170/24-V

Датум: 13. септембар 2024. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана 13. септембра 2024.године, доноси

З А К Љ У Ч А К

о утврђивању Предлога закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину

I Утврђује се Предлог закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

II За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Јован Лековић, вд директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

Заменик Градоначелника

Дејан Ружић,с.р



Република Србија

Град Крагујевац

Градска управа за комуналне послове

Број: XXVIII-1047/24

Дана: 9. септембра 2024. године

К р а г у ј е в а ц

Г Р А Д С К О В Е Ћ Е
- за Председника Градског већа -

Градска управа за комуналне послове припремила је, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 83/14-други закон, 101/16 – други закон, 47/18 и 111/21-други закон), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 8/19), чланом 11. став 1. алинеја четврта и чланом 19. став 1. тачка б) алинеја трећа Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 37/21-пречишћен текст и 14/23) и упућује Градском већу, на разматрање и одлучивање:

Нацрт Закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину

Нацрт Закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину, припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр.8/19);

2. члана 35. став 3. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца" број 39/16-пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), као и у складу са одредбама:

- Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта/предлога аката који се упућују Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" број 14/24 и 15/24) и

- Јединствених методолошких правила за припрему прописа и других општи аката ("Службени лист града Крагујевца" број 23/21).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Нацрт Закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину и уколико то учините, за представника предлагача на седници Градског већа одређује се Јован Лековић, в.д директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

ВД НАЧЕЛНИКА,

Зорица Ђорић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 35. став 3. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 39/16-пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), на седници одржаној _____ 2024. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину

I Усваја се Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину, број 01-2286, који је усвојио Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац Одлуком број 01-2286-1, на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године.

II Усваја се Годишњи извештај о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину број 01-2266, који је усвојио Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац Одлуком број 01-2289 на седници одржаној дана 27. јуна 2024. године.

III Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Образложење

Правни основ за доношење Закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег Финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у одредбама члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр.8/19) и члана 35. став 3. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" број 39/16-пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.) којима је прописано да Скупштина града разматра и усваја годишње програме пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град, као и да Скупштина града усваја годишњи извештај о раду Предузећа и финансијске извештаје.

Разлог за доношење овог закључка је остваривање надзора над пословањем предузећа чији је оснивач Град, разматрањем и прихватањем годишњег финансијског извештаја и извештаја о пословању.

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац на седници одржаној 27. јуна 2024. године усвојио је Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Одлуком број 01-2286 и Годишњи извештај о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину Одлуком број 01-2289.

На основу изложеног, дата је сагласност на Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај и Годишњи извештај о пословању уз Кориговани редовни годишњи Финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину.

Реализација овог закључка не повлачи исплату средстава из буџета Града.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: _____

У Крагујевцу, _____ 2024. године

ПРЕДСЕДНИК,

Ивица Момчиловић



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753
ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13
E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац
Деловодни број: 01-2286-1
Датум: 27. јун 2024. године

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац на основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 15/16 и 88/19), члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац и члана 39. Правилника о рачуноводству ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-1293 од 06.03.2023. године,

доноси

ОДЛУКУ

о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2023. годину

1. Усваја се Коригован редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2023. годину који је предложио директор Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број: 01-2265 од 24.06.2024. године.
2. Коригован редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2023. годину упућује се Скупштини града Крагујевца ради давања сагласности.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2022. годину - у даљем тексту: Одлука садржан је у одредбама члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 15/16 и 88/19), члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац и члана 39. Правилника о рачуноводству Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-1293 од 06.03.2023. године који прописује обавезу Предузећа да усвоји Редовни годишњи финансијски извештај и исти достави Скупштини града Крагујевца ради добијања сагласности.

Разлог за доношење ове Одлуке налази се у неопходности прибављања сагласности надлежног органа оснивача на Коригован редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2023. годину, у складу са чланом 35. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.).

Доношење ове одлуке има за **циљ** анализу реализације Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја Предузећа које обавља делатност од општег интереса, чији је оснивач град Крагујевац, а у складу са прописаном обавезом да се Редовни годишњи финансијски извештај доставља надлежном органу ради давања сагласности.



ПРЕДСЕДНИК
Ненад Симић

БРОЈ: 01-2286

ДАТУМ: 27.06.2024.

КОРИГОВАН РЕДОВНИ ГОДИШЊИ
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

ЈСП „КРАГУЈЕВАЦ“, КРАГУЈЕВАЦ
за 2023. годину

Назив: Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац
Седиште: Николе Пашића бр.2, Крагујевац
Контакт телефон: 034/617-0-618
Е-mail: info@jspkragujevac.rs
Оснивач: Град Крагујевац
Делатност: 6311-обрада података, хостинг и сл.
Матични број: 07165471
ПИБ: 101578327

Полуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07165471	Шифра делатности 6311	ПИБ 101578327
Назив ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20 __.	Почетно стање 01.01.20 __.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		445.132	447.866	456.313
01	Г. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003			323	6.046
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	7		323	6.046
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	8	445.132	447.543	450.267
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	8	50.419	52.002	53.585
023	2. Постројења и опрема	0011	8	799	1.627	2.768
024	3. Инвестиционе некретности	0012	9	393.914	393.914	393.914
025 и 027	4. Некретности, постројења и опрема узети у лизинг и некретности, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретности, постројења и опрема и улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретности, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретности, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учесћа у капиталу правних лица (осим учесћа у капиталу која се вреднују методом учесћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учесћа у капиталу која се вреднују методом учесћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартис од вредности која се вреднују по амортизационој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделови	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
29 (део), осим 288	И. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАЊИВАЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		117.375	365.465	239.286
Класа 1, осим групе рачуна 14	И. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	10	342	4	417
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производа и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	10	342	4	417
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11	24.886	95.829	77.817
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	11	24.886	95.829	77.817
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	12	38.580	221.618	128.594
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	12	38.580	221.618	128.594
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и депријоса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	13	32	32	32
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна прива лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Картије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделови	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	13	32	32	32
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	14	53.535	67.982	32.426
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		562.507	833.331	695.599
88	Љ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		2.266.918	1.755.114	2.114.538
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		184.892	244.786	264.246
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	16	93.741	93.741	93.741
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	16	826	435	363
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0408 + 0410)	0408	16	172.501	220.919	238.940
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	16	172.501	220.919	238.940
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	16	80.524	69.439	68.072
350	1. Губитак ранијих година	0413	16	69.439	68.072	65.296
351	2. Губитак текуће године	0414	16	11.085	1.367	2.776
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	17	5.683	4.765	5.051
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	17	5.683	4.765	5.051
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	17	3.982	3.321	3.256
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	17	1.701	1.444	1.795
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		179		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		371.753	583.780	426.302
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	18	26.974	62.728	38.000
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, званим и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, званим и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и zajmova од лица која нису домаће банке	0436	18	26.974	62.728	32.312
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				5.688
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, zajmovi и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАПИТАЛИ	0441		1.613	1.387	1.318
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	20	9.719	18.774	10.115
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, званим правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, званим правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	20	9.719	7.015	10.115
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по књижама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448			11.759	
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	20	333.444	500.898	376.866

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	20	332.953	500.819	376.698
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451		491	69	176
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЉЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (дел) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВА ВРЕМЕНСКА РАЗТРАНИЧЕЊА	0454	24	3	3	3
	Ъ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		562.507	833.331	695.549
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		2.266.918	1.765.114	2.114.538

у _____ дана _____ 20__ године	Законски заступник _____
-----------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник РС" бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07165471	Шифра делатности 6311	ПИБ 101578327
Назив ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Својиме КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	26	164.211	182.874
60	1. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	26	52.874	47.116
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	26	52.874	47.116
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	26	111.937	135.758
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		171.087	174.854
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	27	2.594	2.404
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	28	64.218	62.453
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	28	52.183	49.459
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	28	7.906	7.947
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	28	4.129	5.047
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	30	2.469	2.717
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	29	59.838	53.527
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	31	1.856	768
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	32	40.112	52.965

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			0.020
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		6.876	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	33	8.792	16.585
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	33	7.635	16.396
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			75
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	33	1.157	412
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	34	20.733	40.880
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
662	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	34	20.705	40.826
663 и 664	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	34	28	54
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		11.941	24.295
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	35	21.603	18.954
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	36	77.380	5.758
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	37	71.803	6.759
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	38	8.105	5.047
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		266.409	225.172
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		277.315	226.539
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		10.906	1.367
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		10.906	1.367
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 оп. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		179	
722 оп. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		11.085	1.367
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Описана зарада по акцији	1061			
	2. Унапредна (разводна) зарада по акцији	1062			

У _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац последици Гривалинским о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник РС бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07165471	Шифра делатности 6311	ПИБ 101578327
Назив ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		11.085	1.367
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, непокретности, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добитак или губици по основу планова дефинисаних примача				
	а) добитак	2005			
	б) губици	2006	16	826	435
333	3. Добитак или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштва				
	а) добитак	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добитак или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добитак	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добитак или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добитак	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
325	3. Добитак или губици од инструментне заштите нето улагања у иностранно пословање				
	а) добитак	2013			
	б) губици	2014			
326	4. Добитак или губици по основу инструментне заштите ризика (хедџинга) изванредног тока				
	а) добитак	2015			
	б) губици	2016			
327	5. Добитак или губици по основу хартије од вредности које се вреднују по фери вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добитак	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020	16	826	435
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 - 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 + 2022) ≥ 0	2024	16	826	435
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		11.911	1.802
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____	Законичан заступник
дан 20. године	_____

Образац приписан Правилником о садржини и форми обрачуна финансијских извештаја и садржини и форми обрачуна Статистичког извештаја за прилике друштва, задруге и предузетника („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матемички број 07165471	Шифра делатности 6311	ПИБ 101576327
Назив ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Својате КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани и неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	78.872	4010	14.969	4019		4028	
2.	Ефекти ретроспективне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)	4003	78.872	4012	14.869	4021		4030	
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4005	78.872	4014	14.869	4023		4032	
6.	Ефекти ретроспективне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 5+6)	4007	78.872	4016	14.869	4025		4034	
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4009	78.872	4018	14.969	4027		4036	

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ.	АОП	Нераспоређени добитак	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4037	-363	4046	238.940	4055	68.072	4064	
2.	Ефекти ретроспективне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4039	-363	4048	238.940	4057	68.072	4066	
4.	Нето промене у _____ години	4040	-72	4049	-18.021	4058	1.367	4067	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4041	-435	4050	220.919	4059	69.439	4068	
6.	Ефекти ретроспективне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4043	-435	4052	220.919	4061	69.439	4070	
8.	Нето промене у _____ години	4064	-391	4053	-48.458	4062	11.065	4071	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4045	-826	4054	172.501	4063	80.504	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7+8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7+8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	264.246	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	264.246	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	244.786	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	244.786	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	184.852	4090	

у _____ дана _____ 20 _____ године	Законик заступник _____
---------------------------------------	-------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Полуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07165471	Шифра делатности 6311	ГНЕ 101578327
Назив ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	155.259	205.227
1. Продаја и приливи аванси у земљи	3002	113.180	74.551
2. Продаја и приливи аванси у иностранству	3003		
3. Приливи камате из пословних активности	3004	7.635	16.431
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	34.444	114.245
II. Одливи готовине из пословних активности (5 до 8)	3006	169.706	169.671
1. Исплате добављачима и датн аванси у земљи	3007	61.772	60.985
2. Исплате добављачима и датн аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	64.015	59.188
4. Плаћање камате у земљи	3010	20.705	40.827
5. Плаћање камате у иностранству	3011		
6. Пореи на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	23.214	8.671
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		35.596
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	14.447	
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Приливи камате из активности инвестирања	3021		
5. Приливи дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
1. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		5.688
1. Увођење основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		5.688
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		5.688
1. Ступи сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		5.688
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски ликвид	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	155.259	210.915
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	169.706	175.359
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		35.556
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	14.447	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	67.962	32.426
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
З. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 + 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	53.535	67.962

У _____
 дана _____ 20____ године

Законски заступник _____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 83/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07165471	Шифра делатности 6311	ПИБ 101578327
Назив ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2023 годину

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (ознака од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (ознака од 1 до 5)	9002	5	5
3. Број страних (правних или физичких) лица које имају учешће у капиталу	9003		
4. Број страних (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 10% или више од 10%	9004		
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (цело број)	9005	49	54
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (омиљачке и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (цело број)	9006		2
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (цело број)	9007		

II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

«Износи у хиљадама динара»

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Нематеријална имовина				
	1.1. Стање на почетку године	9008	323		323
	1.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9009			
	1.3. Повећања у току године - софтвери	9010			
	1.4. Повећања у току године - аванси	9011			
	1.5. Смањења у току године (продаја, раскидавање и др.)	9012	323		323
	1.6. Амортизација и обезвређење	9013			
	1.7. Ревалоризација	9014			
	1.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015	0		0

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправна вредност	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (део)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стане на почетку године	9016	447.543		447.543
	2.2. Повећања у току године (набавка, реконструкција и др. без аванса)	9017			
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018			
	2.4. Смањења у току године (продаја, раскидање и др.)	9019	2.411		2.411
	2.5. Амортизација и обезбеђење	9020			
	2.6. Ревапоризација	9021			
	2.7. Стане на крају године (9016 + 9017 + 9018 - 9019 + 9020 + 9021)	9022	445.132		445.132
02 (део)	3. Земљиште				
	3.1. Стане на почетку године	9023			
	3.2. Повећања у току године - набавка (без аванса)	9024			
	3.3. Повећања у току године - значајнија побољшања земљишта (крчење, наводњавање и др.)	9025			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обезбеђење	9028			
	3.7. Ревапоризација	9029			
	3.8. Стане на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 - 9027 + 9028 + 9029)	9030			
03	4. Биолошка средства				
	4.1. Стане на почетку године	9031			
	4.2. Повећања у току године (набавка, реконструкција и др. без аванса)	9032			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			
	4.4. Смањења у току године (продаја, раскидање и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обезбеђење	9035			
	4.6. Ревапоризација	9036			
	4.7. Стане на крају године (9031 + 9032 + 9033 - 9034 + 9035 + 9036)	9037			

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	9038		
11	2. Недовршена производња и услуге	9039		
12	3. Готови производи	9040		
13	4. Роба	9041		
14	5. Стална имовина које се држи за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Претходни аванси за залихе и услуге	9043	342	4
	7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 + 9031 + 0037)	9044	342	4

IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акционарски капитал	9045		
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	9047		
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улози	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Државни капитал	9051	78.872	78.872
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Заједнички удели	9053		
306	7. Емисиона премија	9054		
307	8. Улози - сопствени кавори других правних лица - улози оснивача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056	14.869	14.869
	10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 + 0402 + 0404)	9057	93.741	93.741

V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

-број акција као цео број-

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	1. Обичне акције			
	1.1. Број обичних акција	9058		
део 300	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059		
	2. Приоритетне акције			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)	9062		

VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (догођа прелазна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Држава и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондови и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
8. Европске финансијске и развојне институције	9070		
9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3048)	9071		

VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

«износи у хиљадама динара»

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
226 (део)	1. Потраживања у току године од друштва за осигурање за накнаду штете (дуговни промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9073	113.939	81.374
450	3. Обавезе за него зараде и накнаде зарада, осим накнада зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9074	37.916	35.850
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9075	3.935	3.756
452	5. Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9076	10.397	9.643
465	6. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9077	118	1.079
	7. Контролни збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	9078	166.305	131.512

VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

«износи у хиљадама динара»

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	1.812	1.689
520	2. Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	9080	52.183	49.459
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9081	7.906	7.947
522, 523 и 525	4. Трошкови накнаде физичким лицима (брuto) по основу уговора	9082	173	1.358
524	5. Трошкови накнаде по уговору о привременим и повереним пословима закљученим са физичким лицима	9083		
526	6. Трошкови накнаде директору, односно члановима органа управљања и надзора	9084	1.121	1.135
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9085		
део 529	8. Накнаде трошкова запосленима	9086		
део 529	9. Остала давања запосленима и лична примљена која се не сматрају зарадом - отплатенине, јубиларне награде, помоћ запосленим, стипендије и др.	9087	2.835	2.554
део 529	10. Накнаде трошкова и друга давања послодавцима и другим физичким лицима која нису запослени	9088		
део 525, 533 и део 54	11. Трошкови закупнина	9089	7.609	12.202
део 525, део 533 и део 54	12. Трошкови закупнина земљишта	9090		
536 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
552	14. Трошкови премеја осигурања	9092	284	262

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкови платног промета	9093	1.358	2.892
554	16. Трошкови чланарина	9094		
555	17. Трошкови пореза и накнада	9095	2.780	2.323
556	18. Трошкови доприноса	9096	12	30
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и за спортске намене, као и за заштиту човечке средине	9097		
	20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087 + 9088 + 9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097)	9098	78.873	81.851

IX. РАСХОДИ КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9109		40.807
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9100		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа у земљи	9101		
	4. Камате по основу хартија од вредности	9102		
	5. Заложне камате	9103	20.705	19
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9104		
	7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9105	20.705	40.826

X. ДРУГИ ПРИХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од премија, субвенција, вотоција, регреса, компензација и повраћаја порезом, дажбина	9106	72.000	79.896
641	2. Приходи по основу успелених домета	9107		
65	3. Други пословни приходи	9108	39.337	55.862
део 650	4. Приходи од закупнина за земљиште	9109		
651	5. Приходи од чланарина	9110		
део 660, део 661 и део 669	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добитку	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112	111.337	135.756

XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 65 (део)	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9113		
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Затезне камате	9116	7.635	16.096
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118	7.635	16.096

XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акције (према годишњем обрачуна акција)	9119		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачуна)	9120		
3. Капиталне субвенције и друга државна додељивања за изградњу и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државна додељивања за премије, регрес и покривање текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додељивања	9123		
6. Примљене донације из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натури од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Лична примљива предузетника из нето добитка (попуњавају само предузетници)	9125		
8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126		

XIII. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	1. Краткорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9127			
043 (део), 045 (део), 050 (део), 051 (део), 053 (део)	2. Дугорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9128			
	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9130 + 9131 + 9132)	9129	24.886		24.886
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима и предузетницима	9130	2.280		2.280
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131			
017 (део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132	22.606		22.606
	4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)	9133	2.036		2.036
206 (део), 221, 228 (део)	4.1. Потраживања од физичких лица и предузетника	9134	1.041		1.041
206 (део), 222 (део), 223, 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. Потраживања од државних органа и институција	9135	210		210
206 (део), 222 (део), 224, (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. Потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136	785		785

у _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	--------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обраца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 69/2020).



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"

ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"
Бр. / 01-2265
24-06-2024 20 год.
КРАГУЈЕВАЦ



НАПОМЕНЕ УЗ КОРИГОВАНИ РЕДОВНИ ГОДИШЊИ
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

ЗА 2023. ГОДИНУ

ЈАВНОГ СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“, КРАГУЈЕВАЦ

ПИБ: 101578327

МБ: 07165471

Шифра делатности: 6311- обрада података, хостинг и сл.

Седиште: Крагујевац, Николе Пашића бр.2

Крагујевац, јун 2024. године

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕДУЗЕЋУ

Стамбено предузеће у Крагујевцу основано је Решењем Скупштине општине Крагујевац бр.0126326/1 од 04.01.1965.године, када је уписано у регистар Окружног привредног суда у Крагујевцу 24.01.1965.године решењем Фи1167/65. Основна делатност је привредно пословање (газдовање) стамбеним зградама, становима и пословним просторијама унетим у Фонд стамбених зграда предузећа.

На основу Закона о самоуправним интересним заједницама становања (Сл. гласник СРС 19/1974.) конституисана је Самоуправна интересна заједница становања општине Крагујевац дана 26.11.1974.године.

У току 1990.године, а на основу Закона о предузећима (Сл. лист СФРЈ 77/88 и 40/89) донета је Одлука о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге (Сл. лист региона Шумадије и Поморавља бр.23/89), што је регистровано код ОПС у Крагујевцу 27.04.1990.године, решењем Фи 702/90, регистарски уложак 11205.

Скупштина града Крагујевца на својој седници од 15.02.2001.године, а на основу Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (Сл. гласник РС 25/00) донела је Одлуку о оснивању Јавног стамбеног предузећа «Крагујевац» (Сл. лист града Крагујевца бр.3/01) у којем правном статусу привредно друштво и данас послује.

Оснивач Предузећа је град Крагујевац са 100% учешћем у капиталу.

Јавно стамбено предузеће «Крагујевац», Крагујевац је до 2018.године пружало услуге хитних интервенција, текућег и инвестиционог одржавања стамбених зграда, одржавање хигијене у зградама. Претежна делатност је била 4339-остали завршни радови.

На седници Надзорног одбора, одржаној дана 12.03.2018.године донета је Одлука бр.02-1431 о измени Статута Јавног стамбеног предузећа «Крагујевац», Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће) којом се мења делатност Предузећа и којом је дефинисана основна делатност Предузећа пружање услуга обједињене наплате тј.обрада података, хостинг и сл. На ову Одлуку Надзорног одбора, сагласност је дала Скупштина града Крагујевца дана 16.03.2018. године Одлуком број 023-67/18-V.

У првој половини 2020. године дошло је до значајне промене везано за свакако најзначајнији извор прихода – прихода по основу накнаде за вођење матичне евиденције која је Одлуком Надзорног одбора Предузећа и решењем Градског већа града Крагујевца уведена 2014. године.

Решењем број 023-106/20-V од 31.07.2020. године о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈСП «Крагујевац», Крагујевац број 01-4080 од 30. јула 2020. године престало да важи Решење Градског већа број 023-10/14-V од 23. јануара 2014. године и од 7. априла 2014. године. Овом одлуком Надзорни одбор ЈСП «Крагујевац», Крагујевац је утврдио да Предузеће, убудуће, а почев од рачуна за јули месец, који се издаје у првој половини наредног месеца, не врши обрачун и наплату «накнаде за вођење матичне евиденције корисника услуга» у износу од 49,00 динара са урачунатим ПДВ-ом, а која је исказана као посебна ставка на јединственој уплатници система обједињене наплате – рачуну.

Претежна делатност Предузећа на дан 31.12.2023.године је 6311-обрада података, хостинг и сл.

Поред наведене претежне делатности друштво обавља и следеће делатности:

- 6490- остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова,
- 6800- пословање некретнинама,
- 6810- куловина и продаја властитих непокретности,
- 6820- изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,
- 6830- управљање некретнинама за накнаду,
- 6831- делатност агенције за некретнине,
- 6312- веб портал,
- 6399- информационе услуге делатности на другом месту непоменуте

Јавно стамбено предузеће «Крагујевац», Крагујевац уписано је у регистар привредних субјеката по Решењу Агенције за привредне регистре БД.65346/2005 од 08.07.2005.године.

Порески идентификациони број (ПИБ): 101578327.

Матични број: 07165471

ПДВ број: 131892882.

Органи предузећа дефинисани су одредбама Закона о јавним предузећима (Сл. гласник РС 15/2016) и чине их:

- надзорни одбор, и
- директор.

Седиште Предузећа је у Крагујевцу у улици Николе Пашића број 2.

Предузеће је на дан 31.12.2023. године имало просечан број запослених 49.

Односи Предузећа и Оснивача остварује се у складу са законом, оснивачким актом и другим законским прописима који регулишу ову област.

Оснивач има право да врши контролу рада и пословања Предузећа, а Предузеће је дужно да доставља Оснивачу информације и податке које су од значаја за вршење контроле, а које се односе на обављање делатности од општег интереса. За сваку календарску годину Предузеће доноси Програм пословања и доставља га Оснивачу ради давања сагласности. У случају поремећаја у пословању, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити несметано функционисање предузећа.

2. ОСНОВЕ И ОКВИР ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАВАЊА

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/19 и 44/21-

др.закон), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Предузеће, као средње правно лице, одабрало је да примењује Међународни стандарди финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП).

У складу са Законом о рачуноводству кориговани редовни годишњи финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Кориговани редовни годишњи финансијски извештаји су састављени према концепту набавне вредности осим за позиције инвестиционих некретнина које се, након почетног признавања, вреднују по фер вредности.

2.1. Основе за састављање финансијских извештаја



Приложени кориговани редовни годишњи финансијски извештај Предузећа за 2023. годину су састављени у складу са важећим рачуноводственим прописима у Републици Србији заснованим на Закону о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/2019 и 44/2021.-др. закон).

Кориговано редовни годишњи финансијски извештај за 2023. годину састављени су у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/2019. и 44/2021.- др. закон) и подзаконским актима донетим на основу овог закона. Предузеће приликом састављања коригованог редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину примењује Међународни стандард финансијског извештавања (МСФИ за МСП) за мала и средња правна лица.

Решењем о утврђивању превода Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП) („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2018), утврђен је и објављен превод Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица.



Кориговани редовни годишњи финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник Републике Србије“, број 89/220). Овим правилником правно су дефинисани обрасци финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима као и минимум садржаја напомена уз те извештаје.

Контни оквир и садржина рачуна у Контном оквиру прописана је Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник Републике Србије“, број 89/2020 -у даљем тексту: Правилник о контном оквиру).

Приложени кориговани редовни годишњи финансијски извештаји су усаглашени са свим захтевима МСФИ за МСП и сматрају се финансијским извештајима састављеним и приказаним у складу са МСФИ за МСП).

Предузеће је у састављању приложеног коригованог редовног годишњег финансијског извештаја применило рачуноводствене политике обелодањене у даљем тексту Напомене 2. и 3. које су засноване на важећим рачуноводственим и пореским

прописима Републике Србије. Ове политике су конзистентно примењиване на све приказане године.

2.2. Упоредни подаци

Предузеће није мењало почетно стање нераспоређене добити за 2022. годину, под 1. јануаром 2023. године.

2.3. Прерачунавање страних валута

Кориговани редовни годишњи финансијски извештаји Предузећа исказани су у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну валуту у Републици Србији и функционалну валуту Предузећа.

Пословне промене у страној валути се прерачунавају у динаре по средњем курсу валуте утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важи на дан пословне промене. Монетарне позиције исказане у страној валути на дан биланса стања, прерачунавају се у динаре према средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза који је важио на дан биланса. Позитивне и негативне курсне разлике настале по основу извршених плаћања и наплата у страним средствима плаћања у току године на дан биланса исказују се у билансу успеха Предузећа као приходи / расходи по основу курсних разлика у оквиру позиције финансијских прихода / расхода.

Потраживања у која је уграђена валутна клаузула прерачунавају се у динаре по уговореном курсу валуте који је важио на дан биланса. Позитивни и негативни ефекти настали по овом основу исказују се у билансу успеха Предузећа као приходи / расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика у оквиру категорије осталих прихода / расхода.

2.4. Примена претпоставке сталности пословања

Кориговани редовни годишњи финансијски извештаји су састављени под претпоставком сталности пословања Предузећа тј. под претпоставком да ће оно наставити да послује током неограниченог временског периода у догледној будућности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Рачуноводствене политике су посебна начела, основе, конвенције, правила и праксе које је усвојило Предузеће за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања-МСФИ за МСП.

Усвојене рачуноводствене политике односе се на признавање, укидање признавања, мерење и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода Предузећа.

Правилником о рачуноводству уређују се рачуноводствене политике и друга питања за које је МСФИ одређено да се ближе уређују рачуноводственом политиком Предузећа.

Усвојене рачуноводствене политике примењују се доследно у дужем временском периоду и могу се мењати само у случају промене МСФИ и / или уколико промена обезбеђује поузданије и важније информације о финансијском положају и резултатима пословања.

Када ефекти промена рачуноводствених политика нису материјално значајни, не врши се ретроспективна примена промењене рачуноводствене политике, већ се ефекти исказују преко одговарајућих рачуна прихода и расхода текућег периода, у зависности од тога да ли су ефекти позитивни или негативни.

У случају промене рачуноводствене политике чији су ефекти значајни примена се врши ретроактивно, односно потребно је применити нову рачуноводствену политику на упоредне информације за претходне периоде на најранији датум за који је то изводљиво, као да је нова рачуноводствена политика одувек примењивана.

Основне рачуноводствене политике примењене су за састављање овог коригованог редовног годишњег финансијског извештаја наведене су у даљем тексту. Ове политике су конзистентно примењене у упоредним финансијским извештајима.

3.1. Нематеријална имовина

Нематеријалну имовину чине улагања у одређена немонетарна средства без физичког садржаја која служе за производњу или испоруку робе или услуга, за изнајмљивање или се користе у административне сврхе.

Као нематеријална имовина, признаје се и подлеже амортизацији нематеријална имовина која испуњава услове прописане Одељком 18 Нематеријална имовина:

- да је вероватно да ће се будуће економске користи, приписиве имовини Предузећа,
- да се набавна вредност може поуздано одмерити,
- имовина није резултат интерно направљених издатака од нематеријалне ставке.

Уколико нематеријална имовина не испуњава услове из става 2.овог члана признаје се на терет расхода периода у коме је настала.

Сва улагања у интерно генерисана нематеријална улагања, као што су: трошкови истраживања и развоја, лого фирме, правни, административни и други трошкови настали приликом развоја нове делатности, активности обуке, трошкови рекламе и пропаганде се признају одмах као расход када настану.

Нематеријална имовина се иницијално признаје по набавној вредности. Набавну вредност нематеријалне имовине чини:

- набавна цена и
- сви директно приписиви трошкови припреме имовине за намењену употребу.

Накнадно мерење након почетног признавања нематеријалне имовине врши се по трошковном моделу из Одељка 18 Нематеријална имовина, односно по набавној вредности или цени коштања, умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења.

Алтернативни поступак за накнадно мерење након почетног признавања: Након почетног признавања, нематеријална имовина се исказује по моделу ревалоризације из МРС 38 Нематеријална имовина, односно по фер вредности на дан ревалоризације, умањеној за укупну накнадну амортизацију и укупне накнадне губитке због обезвређења.

Корисни век трајања нематеријалне имовине је 10 година, осим за нематеријалну имовину која настаје из уговорних или других законских права када корисни век не

може да буде дужи од периода тих уговорних или других законских права, али може да буде краћи у зависности од процене руководства у вези са периодом коришћења те имовине.

Амортизација нематеријалне имовине која подлеже амортизацији врши се применом пропорционалног метода. Обрачун амортизације нематеријалне имовине врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је нематеријална имовина стављена у употребу. Основицу за обрачун амортизације нематеријалне имовине чини набавна вредност, односно цена коштања умањена за преосталу вредност. Прописана стопа за амортизацију нематеријалне имовине чији је корисни век 10 година износи 10%.

Нематеријална имовина у припреми не подлеже обрачуну амортизације.

На крају сваког извештајног периода Предузеће процењује да ли постоје било какве назнаке да је вредност нематеријалне имовине умањена. Ако постоје такве назнаке, процењује се надокнадиви износ и у случају када је он мањи од књиговодствене вредности. Предузеће у том случају смањује књиговодствену вредност на надокнадиви износ, уз признавање губитка због умањења вредности. Уколико не постоје назнаке умањења вредности, Предузеће не процењује надокнадиви износ нематеријалне имовине на дан извештајног периода.

У нематеријалну имовину Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац спадају само лиценце јер је кроз кориговане редовне годишње финансијске извештаје за 2022. године, а по налогу Државне ревизорске институције, извршено искњижавање концесија, патенти, лиценци, робне и услужне марке на терет нераспоређене добити.

3.2. Некретнине, постројења и опрема

Као некретнине, постројења и опрема признају се и подлежу амортизацији материјална средства која испуњавају услове за признавање прописане Одељком 17 Некретнине, постројења и опрема, чији је корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке средства је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Ставка некретнина, постројења и опреме које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности, односно цени коштања.

Набавну вредност некретнина, постројења и опреме чине:

- а) куповна цена, укључујући накнаде за правне и посредничке услуге;
- б) сви трошкови који се могу директно приписати довођењу средстава на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати, на начин на који то очекује руководство (трошкови припреме локације, почетне испоруке и манипулисања, инсталације и састављања, као и тестирања функционалности);
- с) иницијалну процену трошкова демонтаже, уклањања средстава и обнове подручја на којем је средство лоцирано.

У набавну вредност, односно цену коштања некретнине, постројења и опреме укључују се и трошкови камата који су настали по основу изградње или набавке тих средстава ако су испуњени услови за примену допуштеног алтернативног поступка из MPC 23 Трошкови позајмљивања и члана 32 овог Правилника.

Добици или губици који се јављају приликом продаје или расходовања некретнине, постројења и опреме, признају се у корист или на терет извештаја о укупном резултату у оквиру осталих пословних прихода или осталих пословних расхода.

Средства која задовољавају услове за признавање као некретнине, постројења и опрема, али им је набавна цена у време набавке средства већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнадно мерење, након почетног признавања некретнина, постројења и опреме врши се по трошковном моделу из Одељка 17 Некретнине, постројења и опрема, односно по набавној вредности ичи цени коштања, умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења.

Алтернативни поступак за накнадно мерење након почетног признавања: Након почетног признавања некретнине, постројења и опрема се исказује по моделу ревалоризације, односно по фер вредности на дан ревалоризације, умањеној за укупну накнадну амортизацију и укупне накнадне губитке због обезвређивања.

Ревалоризација некретнина, постројења и опреме се врши онолико редовно колико је довољно да се исказани износ не разликује значајно од износа који би се утврдио да је примењен поступак исказивања по фер вредности на дан биланса стања. Процену фер вредности некретнина, постројења и опреме врши Овлашћени проценитељ на основу Одлуке Надзорног одбора о вршењу процене периодично, најмање на три године. Приликом ревалоризације некретнине, постројења и опреме, ревалоризују се све некретнине, постројења и опрема из групе којој то средство припада. За потребе ревалоризације, односно процене фер вредности групе некретнина, постројења и опреме су троцифрени рачуни прописани Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за предузећа, задруге и предузетнике.

Када због ревалоризације дође до повећања исказаног износа средстава, позитивни учинак ревалоризације се исказује непосредно у корист сопственог капитала као ревалоризациона резерва. Међутим, то повећање се у билансу успеха признаје као приход.

Када због ревалоризације дође до смањења исказаног износа средстава, негативни учинак ревалоризације се исказује непосредно на терет ревалоризационих резерви до износа који није већи од укупних ревалоризационих резерви обрачунатих за то исто средство. То смањење се признаје као расход у билансу успеха.

Накнадни издатак који се односи на некретнику, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као стално средство. Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

Трошкови свакодневног сервисирања и одржавања некретнина, постројења и опреме признају се као расход периода када су ти трошкови настали. Изузетно, важнији резервни делови и помоћна опрема сматрају се некретнинама, постројењима и опремом и могу се капиталисати:

- када Предузеће очекује да ће их користити дуже од једног обрачунског периода,
- ако се ти резервни делови и опрема за сервисирање могу користити само у вези са ставком некретнина, постројења и опреме која је већ призната у књигама и
- ако имају значајну вредност.

Отписивање некретнина, постројења и опреме врши се са применом пропорционалне методе којом се вредност средстава у потпуности отписује током процењеног века употребе.

Отписивање се врши по стопама које су засноване на преосталом корисном веку употребе средстава, процењеном од стране руководства Предузећа. Стопе амортизације за групе некретнина, постројења и опреме су:

Опис	Стопа амортизације
НЕКРЕТНИНЕ	
Грађевински објекти	2 %
ОПРЕМА	
Намештај	10%
Канцеларијска опрема	10%
Путничка, моторна возила	15%
Рачунарска опрема	25%

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од 1. наредног месеца када се ова средства ставе у употребу.

Некретнине, постројења и опрема у припреми не подлежу обрачуну амортизације.

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средстава ако се са тим издатком побољшава стање средстава изнад његовог првобитног процењеног стандардног учинка.

Накнадни издатак који не задовољава претходни услов исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао. Такође, ако је накнадни издатак настао претежно по основу рада, потрошног материјала и ситнијих резервних делова тај издатак се исказује као текући трошак одржавања.

За накнадни издатак који увећава вредност нематеријалног улагања коригује се и набавна вредност.

Некретнине, постројења и опрема престају да се исказују након расхода или продаје. Обрачун амортизације престаје када се ставка некретнина, постројења и опреме искњижи. Амортизација средстава се врши до момента отуђења (расход, продаја) средства без обзира на то да ли се то средство користи или је стављено ван употребе, осим ако није у потпуности амортизовано).

Код расходања или продаје остварене разлике се исказују у Билансу успеха као остали приходи или остали расходи.

3.3 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине су некретнине (зграда, односно део зграде) које је Предузеће користило ради остваривања прихода од закупнине и пораста вредности капитала. Инвестиционе некретнине Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац обухватају станове и локале евидентирани у јединственој евиденцији непокретности у државној својини, која се води у Републичкој дирекцији за имовину РС, а који су додељени предузећу ради стицања добити.

Градско веће града Крагујевца, на основу чл. 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о градском већу (Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа (Службени лист града Крагујевца", број 17/19), на седници одржаној дана 31.маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градска управа за развој – Секретаријат за имовину да предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац које је њима до сада управљало и остваривало приходе.

Инвестициона некретнина се, приликом почетног признавања, вреднује по набавној вредности, односно по цени коштања. Након почетног признавања, инвестициона некретнина се процењује по фер вредности. Промене фер вредности се признају као добитак или губитак у Билансу успеха.

Процену фер вредности инвестиционих некретнина врши Овлашћени проценитељ на основу Одлуке Надзорног одбора о вршењу процене.

Ефекти промене фер вредности инвестиционих некретнина се признају у билансу успеха.

3.4. Залихе

Залихе су средства која се држе ради продаје у уобичајеном току пословања.

ЈСП "Крагујевац" Крагујевац као предузеће које се бави комуналном делатношћу располаже са залихама у облику материјала и помоћних средстава која се троше у процесу пружања услуга тј. пословања.

Залихе материјала рачуноводствено се обухватају у складу са МРС 2 Залихе.

Залихе се воде по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност укључује вредност по фактури добављача и све зависне трошкове набавке, односно све трошкове који су неопходни да би се залихе довеле у адекватно стање и одговарајуће место.

Обрачун излаза (уtroшка) залиха материјала врши се по ФИФО методи.

Залихе се накнадно вреднују по набавној вредности / цени коштања, односно нето продајној вредности умањене за трошкове продаје и признаје губитак од умањења вредности.

Предузеће на датум сваког биланса процењује да ли је дошло до умањења вредности залиха, односно да ли је књиговодствена вредност у потпуности повратива.

а) Залихе ситног инвентара

Ситан инвентар има корисни век трајања мањи од годину дана. Залихе ситног инвентара које се набављају од добављача мере се по набавној вредности. Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке и други трошкови настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Стављањем у употребу ситног инвентара отписује се 100% његове вредности.

б) Стална средства намењена продаји и средства пословања које се обуставља

Предузеће класификује стална средства намењена продаји када се њихова књиговодствена вредност може надокнадити превасходно кроз продају, а не даљим коришћењем. Стална средства намењена продаји морају да буду доступна за моменталну продају у свом тренутном стању искључиво под условом који су уобичајени за продаје такве врсте имовине и њихова продаја мора бити вероватна.

Стална средства намењена продаји су набављене некретнине, постројења и опрема ради продаје, а вреднују се по набавној вредности.

Средства пословања које се обуставља су нематеријална средства, некретнине, постројења и опрема дела предузећа чије се пословање обуставља. Ова средства се вреднују по садашњој (неотписаној) вредности.

Ако почетна вредност ових средстава не одговара тржишној цени умањеној за трошкове продаје врши се процењивање по поштеној вредности. Позитивни ефекти су приходи од усклађивања вредности а негативни ефекти процене су расходи по основу обезвређења (параграф 18.19 и 23 МСФИ 5 - Стална средства намењена продаји и пословања која престају).

3.5. Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу којег настаје финансијска имовина једног пословног субјекта и финансијска обавеза другог пословног субјекта.

Финансијска имовина обухвата учешће у капиталу зависних правних лица, учешће у капиталу повезаних предузећа, учешћа у капиталу других правних лица, као и дугорочне хартије од вредности расположиве за продају.

Такође, у оквиру дугорочних финансијских пласмана исказују се дугорочни кредити и зајмови зависним, повезаним и другим правним лицима, дугорочни кредити у земљи и иностранству, хартије од вредности које се држе до доспећа и остали дугорочни пласмани.

Наведени пласмани представљају финансијска средства која се приликом почетног признавања мере по њиховој набавној вредности која представља фер вредност надокнаде која је дата за њих.

Трансакциони трошкови укључују се у почетно мерење свих финансијских средстава.

а) Финансијска средства

Предузеће признаје финансијска средства у свом билансу само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средства и када је Предузеће извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над финансијским средством.

Финансијска средства се иницијално признају по цени трансакције увећаној и за директно приписиве трансакционе трошкове. Финансијска средства Предузећа укључују: готовину, потраживања од купаца и остала потраживања из пословања, остале краткорочне финансијске пласмане.

Накнадно одмеравање финансијских средстава зависи од њихове класификације. Класификација зависи од сврхе за коју су финансијска средства прибављена. Руководство врши класификацију својих финансијских пласмана у моменту иницијалног признавања.

Потраживања

У билансу стања Предузећа, потраживања обухватају потраживања по основу продаје (купци у земљи), потраживања из специфичних послова и друга потраживања.

Потраживања се исказују по основу извршеног пружања услуга, као и по осталим основама. Исказују се по фактурној вредности уз обрачун прописаног пореза на додату вредност. Корекција потраживања се врши по основу остварених ефеката уговорених валутних клаузула.

Обезвређење по основу умањења вредности потраживања се утврђује када постоји објективан доказ да предузеће неће бити у стању да наплати све износе које потражује на основу првобитно уговорених услова. Ризик наплате сваког појединачног потраживања процењује руководство предузећа.

Приликом процене ризика наплате потраживања руководство разматра следеће:

- постојање значајних финансијских тешкоћа дужника;
- застој у отплати обавеза дужника који није привременог карактера и не постоје изгледи скорог отклањања застоја од стране дужника;
- постојање могућности стечаја дужника.

Индиректан отпис, односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода преко рачуна исправке вредности врши се код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло најмање 60 дана, а највише до 3 године. Индиректан отпис се у Предузећу врши код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло више од годину дана.

Одлуку о индиректном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца, као и других потраживања и краткорочних финансијских пласмана, преко рачуна исправке вредности, на предлог Комисије за попис потраживања и обавеза, доноси Надзорни одбор Предузећа.

Директан отпис краткорочних потраживања од купаца на терет расхода периода се врши уколико је ненаплативост извесна и документована (нпр. Предузеће није успело судским путем да изврши њихову наплату и потраживање је претходно било укључено у приходе Предузећа, узимајући у обзир и основаност задуживања и могућност наплате).

Одлуку о директном отпису потраживања од купаца, а на предлог Комисије за попис потраживања и краткорочних пласмана, доноси Надзорни одбор Предузећа.

Готовина и готовински еквиваленти

Под готовинским еквивалентима и готовином подразумевају се средства на текућим рачунима код пословних банака, готовина у благајни и издвојена новчана средства и акредитиви.

Готовина и готовински еквиваленти се исказују по номиналној вредности која је исказана на исправама, а на основу које се доказује постојање те имовине. Уколико је реч о новчаним средствима у страниој валути, она се вреднује по званичном средњем курсу валуте објављеном од стране Народне банке Србије.

Краткорочни финансијски пласмани

Краткорочни финансијски пласмани обухватају кредите, хартије од вредности и остале краткорочне пласмане са роком доспећа, односно продаје до годину дана од дана биланса.

Краткорочни кредити и хартије од вредности у иностраној валути вреднују се по средњем курсу НБС на дан биланса. Позитивне курсне разлике евидентирају се у корист финансијских прихода а негативне на терет финансијских расхода.

Хартије од вредности укључене на листу котације берзе ефеката вреднују се по берзанској цени на дан биланса. Позитивни ефекти промене цене хартије од вредности евидентирају се у корист финансијских прихода а негативни на терет финансијских расхода.

Краткорочни финансијски пласмани од дужника у стечају као и пласмани који нису наплаћени за 365 дана од дана доспећа индиректно се отписују на терет осталих расхода.

б) Финансијске обавезе

Финансијске обавезе обухватају дугорочне обавезе (обавезе према повезаним правним лицима, као и правним лицима са узајамним учешћем, дугорочне кредите, обавезе по дугорочним хартијама од вредности и остале дугорочне обавезе), краткорочне финансијске обавезе (обавезе према повезаним правним лицима, као и правним лицима са узајамним учешћем, краткорочне кредите и остале краткорочне финансијске обавезе), краткорочне обавезе из пословања (добављачи и остале обавезе из пословања) и остале краткорочне обавезе.

Краткорочним обавезама се сматрају обавезе које доспевају у року од годину дана од дана састављања финансијских извештаја.

Дугорочним обавезама сматрају се обавезе које доспевају за плаћање у периоду дужем од годину дана од дана састављања финансијских извештаја.

Део дугорочних обавеза који доспева за плаћање у периоду краћем од годину дана од дана састављања финансијских извештаја исказују се као краткорочне обавезе.

Предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Приликом почетног признавања Предузеће мери финансијску обавезу по њеној набавној вредности која представља поштену вредност надокнаде која је примљена за њу. Трансакциони трошкови се укључују у почетно мерење свих финансијских обавеза. Финансијске обавезе предузећа укључују обавезе према добављачима, остале обавезе из пословања, остале обавезе из специфичних послова, као и примљене кредите од банака.

Обавезе према добављачима, остале обавезе из пословања и остале обавезе из специфичних послова накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности, те с тим у вези свака промена рачуна добављача због промене девизног курса се признаје у добитку или губитку као курсна разлика.

Дужнички инструменти (обавезе по основу меница) класификовани као краткорочне обавезе се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Примљени кредити од банака се првобитно признају у износима примљених средстава, а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне..

3.6. Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају само ако то дозвољава појединачни одељак МСФИ за МСП Одмеравање имовине у нето износу односно умањено за исправку вредности – на пример, исправка вредности због застарелости залиха и исправка вредности за ненаплатива потраживања се не сматрају пребијањем.

3.7. Умањење вредности финансијских инструмената одмерених по набавној или амортизованој вредности

На крају сваког извештајног периода, Предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности финансијског средства које се одмерава по набавној или амортизованој вредности у складу са Одељком 27 МСФИ за МСП. Ако постоји објективни доказ о умањењу Предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности у добитак или губитак.

Објективни доказ да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава обухвата уочљиве податке које власник средства може да примети о настанку губитка:

- a) значајна финансијска тешкоћа емитента или дужника;
- b) кршење уговора, као што је неиспуњење обавезе или кашњење отплате камате или главнице;
- c) поверилац, из економских или правних разлога повезаних са финансијским потешкоћама дужника, даје дужнику одређени уступак који поверилац иначе не би разматрао;
- d) висока вероватноћа банкрота или друге финансијске реорганизације дужника.

3.8. Резервисања

Резервисање се признаје када:

- предузеће има обавезу (правну или стварну) која је настала као резултат прошлог догађаја,
- када је вероватно да ће одлив ресурса који садрже економске користи бити потребан за измирење обавеза и
- када износ обавезе може поуздано да се процени.

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Резервисања се признају и врше када предузеће има законску или уговорену обавезу као резултат прошлих догађаја и када је вероватно да ће доћи до одлива ресурса како би се измирила обавеза и када се може поуздано проценити износ обавезе.

Тамо где је учинак временске вредности новца значајан, износ резервисања представља садашњу вредност издатака за које се очекује да ће бити потребни за измирење обавезе у будућности. Због временске вредности новца, резервисања у вези са одливима готовине који настају одмах после дана биланса стања штетнија су од оних где одливи готовине у истом износу настају касније. Резервисања се дакле дисконтују тамо где је учинак значајан.

Дисконтна стопа је стопа пре опорезивања која одражава текуће тржишне процене временске вредности новца и ризика специфичних за обавезу. Дисконтна стопа не одражава ризике за које су процене будућних токова готовине кориговане.

Износ резервисања се утврђује проценама пописне комисије за попис обавеза и потраживања и независног актуара у вези обрачуна дугорочних резервисања за отпремнине и јубиларне награде.

Обавезе по основу плаћања јубиларних награда и отпремнина за одлазак у пензију се исказују по садашњој вредности будућег плаћања по том основу, уколико је обрачунат износ тих обавеза материјално значајан. Ако обрачунати износ није материјално значајан, исплате по овом основу терете трошкове периода у коме су извршене.

Резервисања за судске спорове се врши разумном проценом исхода судских спорова од стране пописне комисије, а све на бази прегледа судских спорова добијених од надлежних служби предузећа и поређења са књиговодственим стањем. Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој процени у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире.

Резервисања се поново разматрају на сваки датум биланса стања и коригују ради одржавања најбоље текуће процене. Када више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван, резервисање се укида у корист прихода биланса успеха текуће године.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.9. Потенцијалне обавезе и потенцијална средства

Потенцијална обавеза је могућа али неизвесна обавеза или садашња обавеза која није призната зато што не задовољава услов да буде призната као обавеза. Потенцијалне обавезе се не признају у финансијским извештајима. Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала. У оквиру потенцијалних обавеза предузеће обелодањује потенцијалне обавезе по основу судских спорова, датих јемстава, гаранција.

Предузеће не признаје потенцијална средства у финансијским извештајима. Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, уколико је прилив економске користи вероватан.

3.10. Примања запослених

а) Доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износу обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је такође обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Предузеће нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

б) Отпремнине и јубиларне награде

Предузеће обезбеђује отпремнине приликом одласка у пензију у складу са Законом о раду. Обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда се процењују на годишњем нивоу од стране независних квалификованих актуара.

Право на ове накнаде је обично условљено остајањем запосленог лица у служби до старосне границе одређене за пензионисање и до остварења минималног радног стажа. Очекивани трошкови за поменуте накнаде се акумулирају током периода трајања запослења. Резервисања по основу ових накнада и са њима повезани трошкови се признају у износу садашње вредности очекиваних будућих готовинских токова. Актуарски добици и губици и трошкови претходно извршених услуга признају се у билансу успеха када настану.

ц) Краткорочна плаћена одсуства

Плаћена одсуства (годишњи одмори) могу се преносити и користити у наредним периодима, уколико у текућем периоду нису искоришћена у потпуности. Трошкови плаћених одсуства се признају у износу за који се очекује да ће бити исплаћен као резултат неискоришћених кумулираних права на дан биланса стања.

Када је процена руководства Предузећа, да износ краткорочних плаћених одсуства на дан 31.12. није материјално значајан не врши се укалкулисавање наведених обавеза на дан биланса стања.

3.11. Текући порез

Порез на добитак обрачунава се применом стопе од 15% на пореску основицу исказану у пореском билансу. Пореска основица приказана у пореском билансу укључује добитак (губитак) приказан у званичном билансу успеха који се коригује за разлике које су дефинисане прописима о опорезивању Републике Србије. Порески прописи у Републици Србији не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду.

Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година. Обрачунати текући порез се признаје као обавеза и расход у обрачунском периоду на који се исти односи.

3.12. Одложени порези

Одложени порез на добитак се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и за ефекте пренетог губитка и неискоришћених пореских кредита из претходног периода до нивоа до којег је вероватно да ће постојати будући опорезиви добици на терет којих се одложена пореска средства могу искористити.

Књиговодствена вредност одложених пореских средстава преиспитује се на сваки извештајни датум и умањује до мере до које више није извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се укупна вредност или део вредности одложених пореских средстава може искористити.

Одложена пореска средства која нису призната процењују се на сваки извештајни датум и признају до мере у којој је постало вероватно да ће будућа опорезива добит дозволити повраћај одложеног пореског средства.

Одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето (губитак) / добитак извештајног периода.

3.13. Приходи

Приходи обухватају приходе од уобичајених активности предузећа и добитке.

Приходи од уобичајених активности су приходи од продаје робе и услуга, приходи од активирања учинака, приходи од субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја дажбина по основу продаје робе и услуга, приходи од доприноса и чланарина и други приходи који су обрачунати у књиговодственој исправи, независно од времена наплате.

Добици представљају друге ставке које задовољавају дефиницију прихода и могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности предузећа. Добици представљају повећање економске користи и као такви по природи нису различити од прихода.

Предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности предузеће имати прилив економске користи.

Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје роба и услуга у току нормалног пословања Предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а.

а) Пословни приходи

Када се резултат неке трансакције која укључује пружање услуга може поуздано измерити, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену довршености те трансакције на крају извештајног периода (метод процента довршености). Исход трансакције се може поуздано проценити када су задовољени сви од следећих услова:

- износ прихода се може поуздано измерити;
- вероватно је да ће се економске користи повезане са том трансакцијом улити у предузеће;
- степен довршености трансакције на крају извештајног периода се може поуздано одмерити;
- трошкови настали поводом те трансакције и трошкови завршавања трансакције се могу поуздано измерити.

У пословне приходе предузећа спадају:

- приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту;
- приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл. и
- други пословни приходи.

б) Финансијски приходи

Финансијски приходи обухватају приходе од камата (од трећих лица), курсних разлика и остале финансијске приходе остварене из односа са матичним, зависним и осталим правним лицима.

Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрачунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

ц) Остали приходи

Остале приходе чине добици од продаје некретнина, постројења, опреме, инвестиционих некретнина, биолошких средстава, учешћа у капиталу, дугорочних хартија од вредности и материјала, вишкови осим вишкова залиха учинака, наплаћена отписана потраживања, приходи по основу уговорене заштите од ризика, приходи од смањења обавеза и приходи од укидања дугорочних резервисања.

Остали приходи обухватају и приходе од усклађивања вредности имовине које чине: приходи од усклађивања вредности биолошких средстава, нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме, дугорочних финансијских пласмана, хартија од вредности, залиха, осим залиха учинака, краткорочних потраживања и краткорочних финансијских пласмана и приходи од усклађивања вредности остале имовине.

3.14. Расходи

Расходи обухватају трошкове који проистичу из уобичајених активности предузећа и губитке.

Трошкови који проистичу из уобичајених активности предузећа укључују расходе директног материјала и робе и друге пословне расходе (трошкове осталог материјала, производне услуге, резервисања, амортизација, нематеријални трошкови, порези и доприноси правног лица независни од резултата, бруто зараде и остали лични расходи), независно од момента плаћања.

Губици представљају друге ставке које задовољавају дефиницију расхода и могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности предузећа. Губици представљају смањења економских користи и као такви нису по својој природи различити од других расхода.

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода, односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.

а) Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

б) Финансијски расходи

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата (према трећим лицима) и курсних разлика и остале финансијске расходе који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности. Сви трошкови позајмљивања се евидентирају као расходи периода.

ц) Остали расходи

Остале расходе чине губици по основу расходовања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме, инвестиционих некретнина, биолошких средстава, губици по основу продаје учешћа у капиталу, хартија од вредности и материјала, мањкови осим мањкова залиха учинака, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, расходи по основу отписа потраживања.

Остали расходи обухватају и расходе по основу обезвређења имовине (обезвређење биолошких средстава, обезвређење нематеријалне имовине, обезвређење некретнина, постројења, опреме, обезвређење дугорочних пласмана и хартија од вредности, обезвређење залиха материјала и робе, обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана).

4. НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ

Грешке из претходних периода су изостављени или погрешно исказани подаци из финансијских извештаја за један или више периода који произилазе из неупотребљавања или погрешне употребе поузданих информација које:

- 1) су биле доступне када су финансијски извештаји за те периоде били одобрени за објављивање, и

2) би било разумно очекивати да су могле бити прибављене и узете у обзир у састављању и презентацији тих финансијских извештаја.

Материјално значајна грешка је она која значајно утиче на доношење одлука од стране корисника финансијских извештаја или на основу тих извештаја.

У случају утарђивања материјално значајних грешака корекција се накнадно врши на начин утврђен МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке. Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака (у износу већем од 2% пословних прихода из претходне године) врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година.

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне, тј. у износу су који је мањи или једнак 2% пословних прихода из претходне године исправљају се на терет расхода односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.

Грешке које нису материјално значајне предузеће признаје на терет / корист Биланса успеха.

У случају постојања материјално значајних грешака предузеће коригује најмање упоредне податке за претходну пословну годину у финансијским извештајима када је грешка откривена.

5. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ – УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

5.1. Фактори финансијског ризика

Пословање Предузећа је изложено различитим финансијским ризицима: тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности. Управљање ризицима у предузећу је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицај на финансијско пословање Предузећа сведу на минимум. Управљање ризицима се обавља у складу са политикама одобреним од стране Надзорног одбора Предузећа.

Категорије финансијских инструмената према књиговодственом стању на дан 31.12.2023. године и 31.12.2022. године приказане су у следећој табели:

у РСД хиљада		
	2022. године	2022. године
Финансијска средства		
Готовина и готовински еквиваленти		
Финансијска средства која се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	53.535	67.982
Хартије од вредности намењене трговању		
Зајмови и потраживања	63.498	317.479
Финансијска средства која се држе до доспећа		
Финансијске обавезе које се одмеравају по амортизованој		

вредности		
Дугорочне и краткорочне обавезе по кредитима	0	0
Обавезе из пословања	9.719	18.774

У 2023. и 2022. години, предузеће није имало дериватне финансијске инструменте.

а) Тржишни ризик

Тржишни ризик је ризик да ће фер вредност будућих токова готовине финансијског инструмента бити променљива због промена тржишних цена. Изложеност тржишном ризику се сагледава преко анализе сензитивности, те с тим у вези, није било значајних промена у изложености предузећа тржишном ризику нити у начину на који предузеће управља или мери тај ризик.

Задатак управљања тржишним ризицима јесте да се управља и контролише изложеност тржишним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља, уз оптимизацију приноса Предузећа.

Тржишни ризик укључује три врсте ризика као што следи:

Ризик од промене курса страних валута

Предузеће је у свом пословању изложено ризику промене курса страних валута који проистиче из пословања са валутом евро. Ризик проистиче како из будућих пословних трансакција, тако и из признатих средстава и обавеза у страниј валути.

Руководство предузећа је установило политику за управљање ризиком од промене курса страних валута у односу на његову функционалну валуту која проистиче из обавеза по основу примљених дугорочних и краткорочних кредита од пословних банака.

Предузеће има потраживања и обавезе у домаћој валути.

На дан 31. децембра садашња вредност имовине и обавеза је следећа:

у РСД хиљада				
	Обавезе		Имовина	
	2023. године	2022. године	2023. године	2022. године
РСД	371.753	583.780	562.507	833.331

Ризик од промене цена

Предузеће није изложено већем ризику од промене цена. Дати ризик се јавља једино по основу обавеза које проистичу по основу примљених кредита од пословних банака.

Ризик од промене каматних стопа

Ризик Предузећа од промена фер вредности каматних стопа проистиче првенствено из обавеза по основу примљених дугорочних и краткорочних кредита од банака.

Кредити примљени по променљивим каматним стопама излажу предузеће каматном ризику токова готовине.

Током 2023. године и 2022. године, највећи део обавеза по кредитима био је са варијабилном каматном стопом која је везана за EURIBOR. Обавезе по кредитима са променљивим каматним стопама биле су највећим делом изражене у страниј валути (евро).

Предузеће врши анализу изложености ризику од промене каматних стопа на динамичкој основи узимајући у обзир алтернативне изворе финансирања и рефинансирања, пре свега за дугорочне обавезе.

б) Кредитни ризик

Кредитни ризик је ризик финансијског губитка за Предузеће ако друга уговорна страна у финансијском инструменту не испуни своје уговорне обавезе. Кредитни ризик превасходно проистиче по основу потраживања из пословања.

Поред тога кредитни ризик обухвата и дате гаранције и јемства трећим лицима. Предузеће је из године у годину, а та тенденција је настављена и током 2023. године, Јемац по кредитима привредног друштва „Енергетика“ д.о.о.Крагујевац.

У Републици Србији не постоје специјализоване рејтинг агенције које врше независну класификацију и рангирање привредних друштава. Услед тога, Предузеће је принуђено да користи остале јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Предузећа.

Управљање потраживањима од купаца

Предузеће је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према предузећу измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак за предузеће. Изложеност Предузећа овом ризику ограничена је на износ потраживања од купаца на дан биланса.

Структура потраживања од купаца на дан 31.12.2023. године приказана је у табели која следи:

	Бруто изложеност	у хиљадама динара	
		Исправка вредности	Нето изложеност
Доспела неисправљена потраживања од купаца			
Доспела исправљена потраживања од купаца	86.130	61.244	24.886
Недоспела потраживања од купаца	8.176		8.176

Структура потраживања од купаца на дан 31.12.2022. године приказана је у табели која следи:

	Бруто изложеност	у хиљадама динара	
		Исправка вредности	Нето изложеност
Доспела неисправљена потраживања од купаца			
Доспела исправљена потраживања од купаца	144.530	48.701	95.829
Недоспела потраживања од купаца	10.646		10.646

Недоспела потраживања исказана на дан 31.12.2023. године у износу од 8.176 хиљада динара и на дан 31.12.2022. године у износу од 10.646 хиљада динара највећим делом се односе на потраживања по основу пружених услуга по основу обједињене наплате.

с) Ризик ликвидности

Ризик ликвидности је ризик да ће Предузеће бити суочено са потешкоћама у измиривању својих финансијских обавеза. Предузеће управља својом ликвидношћу са циљем да колико је то могуће увек има довољно средстава да измири своје обавезе без неприхватљивих губитака и угрожавања своје репутације.

Следећа табела представља анализу финансијских обавеза предузећа према уговореним условима плаћања који су одређени на основу преосталог периода на дан извештавања у односу на уговорени рок доспећа.

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 2 године	Од 2 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31. децембар 2023. године						
Обавезе по основу кредита						
Обавезе из пословања		9.719				9.719
Остале краткорочне обавезе	325.319					325.319
31. децембар 2022. године						
Обавезе по основу кредита		0				0
Обавезе из		7.015			11.759	18.774

пословања							
Остале краткорочне обавезе	495.010						495.010

5.2. Управљање ризиком капитала

Циљ управљања капиталом је да Предузеће задржи способност да настави да послује у неограниченом периоду у предвидљивој будућности, како би власницима капитала обезбедило повраћај (профит), а користи осталим заинтересованим странама, као и да би очувало оптималну структуру капитала са циљем да смањи трошкове капитала.

Предузеће прати капитал на основу коефицијента задужености. Овај коефицијент се израчунава из односа нето дуговања предузећа и његовог укупног капитала. Нето дуговање се добија када се укупни кредити (укључујући краткорочне и дугорочне, као што је приказано у билансу стања) умање за готовину и готовинске еквиваленте. Укупни капитал се добија када се на капитал исказан у билансу стања дода нето дуговање.

Наиме, показатељ задужености предузећа са стањем на дан 31.12.2023. године и 31.12.2022. године били су следећи:

	31.12.2023.	31.12.2022.
Задуженост а) обавезе (дугорочне и краткорочне)	371.753	583.780
Готовина и готовински еквиваленти	53.535	67.982
Нето задуженост	318.218	515.798
б) Капитал	184.892	244.786
Рацио укупног дуговања према капиталу	172,11%	210,71%

Смањење коефицијента задужености у 2023. години резултирао је првенствено због смањења задужености, тј. обавеза Предузећа и готовине и готовинских еквивалената.

6. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућних догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумни.

Процене и претпоставке се стално преиспитују. Измене књиговодствених процена признају се у периоду измене уколико се односе само на тај период, или у периоду измене и будућим периодима уколико измена утиче на текући и будуће периоде.

У наставку су приказане кључне претпоставке везане за будућност и остали извори проценивања, неизвесности на датум биланса стања које представљају значајан ризик за материјалне корекције износа позиција биланса стања у следећој финансијској години.

6.1. Кључне рачуноводствене процене и претпоставке

Предузеће прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. Руководство користи следеће процене приликом састављања финансијских извештаја.

Амортизација и стопа амортизације

Обрачун амортизације и стопа амортизације су засноване на пројектованом економском веку трајања нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме. Једном годишње Предузеће процењује економски век нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме на основу тренутних предвиђања.

Потраживања и исправка вредности

МРС 39 и МСФИ за МСП не захтевају да се врши дисконтовање краткорочних потраживања ради свођења на нето садашњу вредност, с обзиром да се најчешће реализују у кратком року, осим у случајевима када је период наплате дужи и оправдава такав поступак.

За процену потраживања изузетно је значајна рачуноводствена политика у вези са утврђивањем исправке вредности која потраживања своди на реалну вредност на датум биланса стања.

Умањење вредности краткорочних потраживања уређено је у параграфима 11.21-11.26 МСФИ. Према параграфу 11.21 МСФИ, на крају сваког извештајног лериода, предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности формираног потраживања које се одмерава по набавној или амортизованој (књиговодственој) вредности. Ако постоји објективни доказ о умањењу, предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности.

Предузеће на датум биланса процењује да ли постоје објективни докази за обезбеђивање формираних потраживања и уколико такви докази постоје, врши се процена вредности одређеног средства или групе средстава односно одређеног потраживања која могу да се поврате.

Резервисања по основу отпремнина и јубиларних награда

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова и јубиларних награда утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућних кретања зарада, стопе морталитета и будућних повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене.

Резервисања по основу судских спорова

Предузеће је укључено у већи број судских спорова који проистичу из његовог свакодневног пословања – пословања Система обједињене наплате, као и питања која се тичу радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања.

На основу прегледа достављених од стране адвокатских канцеларија чији су предмети предати Градском Правобранилаштву, предузеће процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садржи економске користи веома мала.

Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити могу искористити. Значајна процена од стране руководства Предузећа је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

7. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

	Концесије, патенти, лиценце и слична права	Остала нематеријална имовина	Нематеријална имовина у припреми	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ				
1. јануара 2022. године	6.355			6.355
Набавке				
Активирања				
Отуђења и расходовања				
Стање на дан 31. децембра 2022. године	6.355			6.355
Набавке				
Активирања				
Отуђења и расходовања	5.274			5.274
Стање на дан 31. децембра	1.081			1.081

2023 године					
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ					
1. јануара 2022. године	309				309
Амортизација	70				70
Отуђења и расходавања	5.653				5.653
Стање на дан 31. децембра 2022. године	6.032				6.032
Амортизација					
Отуђења и расходавања	1.081				1.081
Стање на дан 31. децембра 2023. године	1.081				1.081
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:					
- 31. децембра 2023. године	0				0
- 31. децембра 2022. године	323				323

На дан 31.12.2023. године, а по одлуци Надзорног одбора о усвајању Извештаја централне пописне комисије, дошло је до искњижавања средстава на позицији Лиценце.

Није било промена на осталој нематеријалној имовини и нематеријалној имовини у припреми.

8. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

	Земљиш те	Грађевински објекти	Постројењ а и опрема	Инвести ције некретни не	НПО у припреми	Аванси	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање на дан		79.140	7.799	393.914			480.853

1. јануара 2022. године							
Набавке							
Пренос са/на							
Промена по основу ревалоризациј е							
Отуђења и расходавања			1.007				1.007
Стање на дан 31. децембра 2022. године		79.140	6.792	393.914			479.846
Набавке							
Пренос са/на							
Промена по основу ревалоризациј е							
Отуђења и расходавања			273				273
Стање на дан 31. децембра 2023. године		79.140	6.519	393.914			479.573
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање на дан 1. јануара 2022. године		25.555	5.031				30.586
Амортизација		1.583	1.064				2.647
Промена по основу ревалоризациј е							
Отуђења и расходавања			930				930
Стање на дан 31. децембра 2022. године		27.138	5.165				32.303

Амортизација	1.583	797			2.380
Промена по основу ревалоризације					
Отуђења и расходања		242			242
Стање на дан 31. децембра 2023. године	28.721	5.720			34.441
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:					
- 31. децембра 2023. године	50.419	799	393.914		445.132
- 31. децембра 2022. године	52.002	1.627	393.914		447.543

Структуру нематеријалне имовине чине грађевински објекти, постројења и опрема и инвестиционе некретнине. Ова позиција може да претрпи измену због промене титулара над локалима и становима. Поменуте промене могу се кроз Биланс стања приказати тек по добијању решења надлежног органа Оснивача о искњижењу инвестиционих некретнина из Биланса стања Предузећа, као и након процене вредности капитала Предузећа.

9. ИНВЕСТИЦИОНЕ НЕКРЕТНИНЕ

	2023. године	2022. године
НАБАВНА ВРЕДНОСТ		
Стање на дан 1. јануара	393.914	393.914
Набавке		
Отуђења и расходања		
Преноси на НПО		
Процена вредности		
Стање на дан 31. децембра	393.914	393.914
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ		

Стање на дан 1. јануара		
Амортизација		
Отуђења и расходовања		
Преноси на НПО		
Процена вредности		
Стање на дан 31. децембра		
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:		
- 31. децембра 2022. године	393.914	393.914
- 31. децембра 2021. године	393.914	393.914

10. ЗАЛИХЕ

	2023. године	2022. године
Материјал		
Недовршена производња		
Готови производи		
Роба		
Плаћени аванси за залихе и услуге	342	4
Минус исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	342	4

На датум биланса, процена руководства је да ће за дате авансе у износу од 342 хиљада динара бити извршена услуга од стране добављача у виду извршења услуге.

11. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ

	2023. године	2022. године
Потраживања по основу продаје	24.886	95.829
Минус исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	24.886	95.829

Промене на рачуну исправке вредности потраживања су:

	2023. године	2022. године
Стање на дан 1. јануара	48.701	62.378
Додатна исправка вредности	34.024	5.282
Директан отпис претходно исправљених потраживања		
Наплаћена исправљена потраживања	21.481	18.959
Стање на дан 31. децембра	61.244	48.701

12. ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА

	2023. године	2022. године
Потраживања из специфичних послова	60.334	187.158
Потраживања за камату и дивиденде	20.224	20.582
Потраживања од запослених	743	716
Потраживања од извозника		
Потраживања по основу увоза за туђ рачун		
Потраживања из комисионе и консигнационе продаје		
Потраживања од државних органа и организација		
Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса		
Порез на додату вредност		
Потраживања за накнаде зараде које се рефундирају	210	1.955
Потраживања по основу накнада штета		
Остала краткорочна потраживања	922	11.693
Минус Исправка вредности осталих потраживања (аналитика)	43.853	487
Стање на дан 31. децембра	38.580	221.617

Остала потраживања највећим делом чине потраживања из специфичних послова и односе се на потраживања од комуналних кућа „Енергетика“ доо и ЈКП „Шумадија“, Крагујевац по основу плаћеног предујма за тужбу из 2023. године и претходне тужбе на дан 31.12.2023. године.

На дан 31.12.2023.године сачињен је Записник о усаглашеном стању потраживања и обавеза између „Енергетика“ доо Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и Записник о усаглашеном стању потраживања и обавеза између ЈКП „Шумадија“, Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац који произилази из Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца од 2003. године.

Саставни део Записника је аналитичка евиденција потраживања и обавеза на основу којих су Предузећа извршила спровођење пословних промена у својим пословним књигама.

На дан 31.12.2023. године урађена је компензација са ЈКП „Шумадија“, Крагујевац са стањем које је утврђено сравњењем на дан 31.12.2020. године.

Одлуком о усвајању извештаја Централне пописне комисије о годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године, деловодни број: 01-537 од 30. јануар 2024. године усвојен је Извештај Централне пописне комисије о годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-521 од 29.01.2024. године извршена је оцена постојања објективних доказа о умањењу вредности осталих потраживања из специфичних послова од Градске управе за финансије и предложен је директан отпис јер није постојала сагласност за утужења по основу услуга градског грађевинског земљишта и еко таксе.

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац није прибавило од града Крагујевца потребну сагласност за подношењу предлог за принудно извршење и намирнење обавеза у складу са чланом 18. Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца за услуге градског грађевинског земљишта и еко таксе. На овај начин створен је недопуштен и протиправни трошак чија наплата није могућа јер Градска управа не прихвата обавезу из ранијег периода коју нема ни у својим пословних књигама.

Предузеће је кроз Годишњи попис за 2023. годину је извршило објективни доказ о умањењу вредности потраживања за накнаде зарада које се рефундирају (боловање преко 30 дана) и иста су директно отписана

Одлуком о усвајању извештаја Централне пописне комисије о годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године, деловодни број: 01-537 од 30. јануар 2024. године усвојен је Извештај Централне пописне комисије о годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-521 од 29.01.2024. године извршен је између осталог и директан отпис потраживања по основу плаћених обавеза-предујам у износу од 10.013.064 динара.

13. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

	2023. године	2022. године
Краткорочни финансијски пласмани		
Остали краткорочни финансијски пласмани	32	32
Минус: Исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	32	32

Краткорочни финансијски пласмани се односе на камату по основу позајмице другим правним лицима датим у претходном периоду,

14. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

	2023. године	2022. године
Хартије од вредности – готовински еквиваленти		
Текући (пословни) рачуни	53.535	67.982
Издвојена новчана средства и акредитиви		
Благајна		
Девизни рачун		
Девизни акредитиви		
Девизна благајна		
Новчана средства чије је коришћење ограничено или вредност умањена		
Остала новчана средства		
Стање на дан 31. децембра	53.535	67.982

У овом периоду, на текућим рачунима Предузећа су се налазила средства у износу од 23.994 хиљада динара по основу наплаћених такси, камата, састава предлога и предујмова за које се очекује расподела по комуналним кућама након чега ће доћи и до одлива тих средстава са текућих рачуна Предузећа.

15. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

	2023. године	2022. године
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по општој стопи (осим плаћених аванса)	0	0
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по посебној стопи (осим плаћених аванса)	0	0
Порез на додату вредност у датим авансима по општој стопи		
Порез на додату вредност у датим авансима по посебној стопи		
Порез на додату вредност плаћен при увозу добара по општој стопи		
Порез на додату вредност плаћен при увозу добара по посебној стопи		
Порез на додату вредност обрачунат на услуге иностраних лица		
Потраживања за више плаћен порез на додату вредност	0	0

Стање на дан 31. децембра	0	0
---------------------------	---	---

16. КАПИТАЛ

а) Основни капитал

Регистровани износ основног капитала Предузећа код Агенције за привредне регистре (број регистрације 07184069 од 25.04.1990. године) износи 22.000.000,00 динара и односи се на новчани капитал.

Капитал предузећа се састоји од основног (државног и осталог основног капитала), ревалоризационе резерве и нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата, нераспоређеног добитка (ранијих и текуће године) и губитка (ранијег и текуће године).

Основни капитал предузећа је на дан 31.12.2023. године приказан у износу од 93.741 хиљада динара, а на дан 31.12.2022. године такође у износу од 93.741 хиљада динара.

Одлука о оснивању, са свим променама правне форме и изменама, Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац до 15.02.2001. године нису садржале никакав податак о износу оснивачког капитала Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац" у номиналном износу.

Чланом 12. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа за стамбене услуге од 15.02.2001. године наведено је по први пут да се **оснивачки капитал састоји од државног капитала и то: право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, укључујући и право коришћења средства и добра у државној својини, односно добра од општег интереса.** Оснивачки капитал, који се састоји од државног капитала утврђује се у износу од 77.174.712 (станови, пословне зграде и локали) по Извештају о процени вредности капитала на дан 31.12.1999. године, број 05-665 од 15. јун 2002. године, и износ се уписује у Оснивачку одлуку, али не и АПР.

Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 26/2013 од 25. октобра 2013. године) долази до измене висине основног капитала Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", у складу са прописима који регулишу финансијско извештавање, према годишњем финансијском извештају на дан 31.12.2012. године и уписује се у оснивачку одлуку 94.166.000 динара, али не и у АПР.

Тада је наведено у Одлуци да ће се усклађивање регистрованог капитала, из одлуке, са капиталом исказаним по финансијским извештајима извршити на основу процене вредности капитала у складу са Законом о привредним друштвима и Законом о јавној својини, што никада није урађено.

Напомена: износ од 77.174.712 (станови и локали) замењује се износом од 94.166.000 (државни капитал и остали) и оба износа се не прихватају од стране АПР (решење о одбијању).

По први пут је те 2013. године уписан **Основни НОВЧАНИ капитал** Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", који је регистрован у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре, **али није регистрован неновчани капитал.**

Уписан новчани капитал:

- 22.000.000,00 РСД
Уплаћен новчани капитал:
- 22.000.000,00 на дан 25.04.1990.године.

На овај начин раздвојен основни капитал на :

- **НОВЧАНИ** (22.000.000,00 на дан 25.04.1990.године)- **уписан у АПР, али не и у пословне књиге, и**
- **НЕНОВЧАНИ КАПИТАЛ** (94.166.000,00 на дан 31.12.2012. године, али без званичне процене јер су сабирали : државни капитала (78.872.000) и остали (15.294.000)) – **није уписан у АПР**

Процењена вредност за наведени износ за неновчани капитал не постоји (94.166.000), али га логичким закључивањем чини збир из Биланса стања:

- државног капитала (78.872.000) и
- осталог капитала (15.294.000)

На основу логичког закључивања у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 26/13 од 25. октобра 2013. године) збир државног капитала (78.872.000) и осталог (15.294.000) у Билансу стања (износ од 77.174.712 (станови и локали) замењује се износом од 94.166.000) чини инвестиционе некретнине и грађевински објекти.

Као је у току поступак сређивања документације који се односи на инвестиционе некретнине и грађевинске објекте који се воде у пословним књигама, али које у РГЗ нису евидентирани као право свијине од стране Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац део који се односи на усаглашавање стања у пословним књигама, РГЗ, АПР и на крају Одлуци о основању која наведени податак садржи биће решаване у току 2024. године.

ЈСП "Крагујевац" Крагујевац, ће спровести отворени поступак јавне набавке услуге процене вредности капитала и од стране изабраног понуђача извршиће се процена вредности капитала. Након извештаја ЈСП ће извршити исправку вредност капитала уписаног у регистру привредних субјеката код Агенције за приредне регистре, капитала у пословним књигама ЈСП-а и нормативним актима ЈСП-а.

б) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици у износу од 826 хиљада динара се односе на актуарске губитке по основу резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију и за јубиларне награде у складу са МРС 19 – Примања запослених.

Предузеће је извршило корекције у књижењу нераспоређеног добитак у 2023. години на основу налога Државне ревизорске институције по основу исправки грешака из претходног периода.

На дан 31.12.2023. године Предузеће је остварило губитак у износу од 11.085 хиљада динара.

У наставку је дата детаљна табела промена на капиталу за годину која се завршава 31.12.2023. године и 31.12.2022. године:

	Основни капитал	Ревалоризационе резерве и нереализован и добици и губици	Нераспоређени добитак / губитак	Губитак	Укупно
Стање 1.1. 2022. године	93.741	363	238.940	68.072	264.246
Исплата добити					
Нето губитак текуће године		72		(1.367)	(1.439)
Исправка грешке из претходног периода			18.021		18.021
Стање 31.12.2022. године	93.741	435	220.919	69.439	244.786
Стање 1.1.2023. године	93.741	435	220.919	69.439	244.786
Нето добитак/губитак текуће године		391		(11.085)	(11.476)
Исправка грешке из претходног периода			48.418		48.418
Стање 31.12.2023. године	93.741	826	172.501	80.524	184.892

Предузеће нема евидентиране откупљене сопствене акције односно уделе

17. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА

Трошкови у гарантно	Судски спорови	Задржане кауције	Реструктурирање	Отпремнине за одлазак у пензију и	Остала резервисања	Укупно
---------------------	----------------	------------------	-----------------	-----------------------------------	--------------------	--------

	м року		депозити		јубиларне награде		
Стање на дан 1. јануара 2022. године		1.795			3.256		5.051
Додатна резервисања					840		840
Ефекат дисконтовања							
Искоришћено у току године							
Укидање неискоришћених износа		351			775		1.126
Стање на дан 31. децембра 2022. године		1.444			3.321		4.765
Додатна резервисања		653			1.594		1.594
Ефекат дисконтовања							
Искоришћено у току године		396					
Укидање неискоришћених износа					933		933
Стање на дан 31. децембра 2023. године		1.701			3.982		5.683

На основу одредби Међународног рачуноводственог стандарда 19 – Примања запослених, а у складу са Законом о раду, Законом о порезу на доходак грађана, Законом о порезу на добит правних лица, Законом о рачуноводству и одредбама

општих аката, којима су регулисана права запослених, Предузеће је ангажовало Овлашћеног актуара Бранка Павловића ПР „Павловић и консултанти“ из Ваљева који је извршио обрачун резервисања за отпремнине запосленима приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда са стањем на дан 31.12.2023. године.

Обрачун се врши по методи кредитирања пројектоване јединице (енгл. Projected Unit Credit Method), у складу са MPC 19, параграф 67

Обрачун резервисања отпремнина за одлазак у пензију на дан обрачуна за запослене износи: 3.263.775,59 РСД

Резервација за јубиларне награде на дан обрачуна за запослене износи: 718.439,07 РСД

а) Судски спорови

Предузеће има покренуте следеће судске спорове по основу радног односа, по основу матичне евиденције и по основу стицања права својине:

Градско Правобранилаштво:

- 2 тужби за остваривање права из радног односа,
- 13 тужби по основу утврђивања права својине,
- 34 тужби по основу уговора о закупу,
- 78 тужби по основу накнаде за матичну евиденцију..

Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој процени руководства Предузећа у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире

За одређени број судских спорова је дошло до окончања поступка и извршена су плаћања по пресудама, тако да је на дан 31.12.2023. године дошло до укидања резервисања за одређене судске спорове. За остале предмете је дата вредност спора, тако да ће Предузеће утврђен износ средстава резервисати по овом основу.

Износ приказан у билансу стања Предузећа од 1.701 хиљада динара се односи на резервисања за трошкове судских спорова из ранијих година умањених за укидања резервисања по том основу.

б) Отпремнине за одлазак у пензију и јубиларне награде

Резервисања за отпремнине и јубиларне награде се одмеравају по садашњој вредности очекиваних будућих одлива применом дисконтне годишње стопе, стопе раста зараде и годишње флукуације запослених.

Накнаде запосленима:

	2023. године	2022. године
Отпремнине	3.264	2.606
Јубиларне награде	718	715

Стање на дан 31. децембра	3.982	3.321
---------------------------	-------	-------

Основне актуарске претпоставке које су коришћене су:

	2023. године	2022. године
Дисконтна стопа	6,3%	7,1%
Будућа повећања зарада	6%	6%
Флуктуација запослених	9%	9%
Измене старосне границе за пензионисање		
Износ отпремнине при одласку у пензију у моменту резервисања	Трострука просечна зарада запослених у Србији за новембар 2023. године (123.971 РСД), односно трострука последња зарада запосленог, у зависности шта је за запосленог повољније	Трострука просечна зарада запослених у Србији за новембар 2020. године (108.001 РСД), односно трострука последња зарада запосленог, у зависности шта је за запосленог повољније

У актуарском обрачуна су коришћене таблице морталитета за Србију 2012. године.

18. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ

	2023. године	2022. године
Краткорочни кредити и зајмови	0	0
Остале краткорочне финансијске обавезе	26.974	62.728
Стање на дан 31. децембра	26.974	62.728

Остале краткорочне финансијске обавезе у износу од 26.974 хиљада динара на дан 31.12.2023.године се односе на обавезе из пословања по основу наплаћених камата доцње и трошкова извршења а која ће након расподеле бити пребачена комуналним кућама учесницима СОН-а у износу од 23.945 хиљада динара и остале краткорочне обавезе у износу од 3.029 хиљада динара које су интерног карактера и које представљају средства намењена за исплату обавеза по основу инвестиционих фондова, фондова за текуће одржавање и накнаде председника стамбених заједница, као и .

	2023. године	2022. године
Део дугорочних кредита који доспева до једне године		

Део осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године		
Обавезе по краткорочним хартијама од вредности		
Остале краткорочне финансијске обавезе	26.974	62.728
Стање на дан 31. децембра	26.974	62.728

19. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ

Примљени аванси на дан 31. децембар 2023. године износе 1.613 хиљада динара и највећим делом се односе на депозите по основу издавања станова у закуп, док су примљени аванси у 2022. години на дан 31. децембра износили 1.387 хиљада динара.

20. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

	2023. године	2022. године
Обавезе према добављачима	9.719	18.774
Остале обавезе из пословања	0	0
Остале обавезе из специфичних послова	325.319	495.010
Стање на дан 31. децембра	335.038	513.784

Обавезе према добављачима имају валуту плаћања до 45 дана

Обавезе према добављачима на дан 31. децембра 2023. године у износу од 9.719 хиљада динара су изражене у домаћој валути, у динарима.

Руководство Предузећа сматра да исказана вредност обавеза из пословања одражава њихову фер вредност на дан биланса стања.

Преглед највећих обавеза према добављачима на дан 31.12.2023.године:

	31.децембар 2023.	31.децембар 2022.
ПТТ Саобраћаја "Србија"	6.140	1.899
ЕПС Снабдевање	128	115
Енергетика		12
ПС софт агенција	161	150
Технобиро	505	1.795
Securitas services	196	279
Legio security	613	858

Обавезе из пословања највећим делом чине остале обавезе из специфичних послова и односе се на обавезе према комуналним кућама, учесницама СОН-а.

Остале обавезе из специфичних послова на дан 31.12.2023. године у износу од 335.038 хиљаде динара представљају обрачун јавне функције, односно све приливе и трансфере средстава, на основу Одлуке Скупштине града о обједињеној наплати комуналних и других услуга из 2003. године, закључених уговора, законских прописа и слично:

- за рачун ЈКП „Шумадија“, Крагујевац и Енергетика д.о.о. Крагујевац – заједничка наплата комуналних услуга;
- за јавне извршитеље – накнада за њихов рад;
- за скупштине стамбених зграда – уплате у инвестиционе фондове и уплате накнада за рад председника скупштине станара;
- за осигуравајућа друштва – премије осигурања станова и домаћинства;
- наплаћене камате за доцњу и по извршним решењима и
- друге трошкове принудне наплате.

На основу Записника о усаглашеном стању потраживања и обавеза између „Енергетика“ доо Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и ЈКП Шумадија Крагујевац који је сачињен дана 31.12.2023. године Предузеће је извршило спровођење пословних промена у својим пословним књигама на контима обавеза из специфичних послова.

Поједним јавним извршитељима пренето је више новца него што је евидентирано рачуна или књижених задужења, што значи или да сви рачуни нису евидентирани или Предузеће није издало књижно задужење за исплаћене износе. Ово је такође једна велика и значајна област која захтева велико ангажовање стручних кадрова, јер је реч о дугом временском периоду, великом броју предмета, као и о евиденцијама не само у ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац већ и у другим комуналним предузећима (Енергетика доо и ЈКП Шумадија Крагујевац) које је потребно међусобно усагласити. Потребно је посебну пажњу посветити проблему у вези са утврђивањем да ли постоје подаци о пословним евиденцијама за период 2012-2023. година, да се доставе сви расположиви подаци (рачуни и књижна задужења), а ради утврђивања чињеничног стања које се односе на пословне књиге Предузећа.

21. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

	2023. године	2022. године
Зараде и накнаде зарада, бруто	4.896	4.477
Накнаде зарада које се рефундирају, бруто		216
Обавезе по основу камата и трошкова финансирања		
Обавезе за дивиденде / учешће у добитку		
Обавезе према запосленима	131	127
Обавезе према члановима управног и надзорног одбора	175	61
Обавезе према физичким лицима за накнаде по		29

уговорима		
Остале обавезе - пазари	2.429	969
Стање на дан 31. децембра	7.631	5.879

Остале обавезе-пазари у износу од 2.429 хиљада динара се највећим делом односе на обавезе по основу примљених пазара ЈКП „Водовод и канализација“, Крагујевац.

22. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

	2023. године	2022. године
Обавезе за порез на додату вредност по издатим фактурама по општој стопи (осим примљених аванса)	635	69
Обавезе за порез на додату вредност по издатим фактурама по посебној стопи (осим примљених аванса)		
Обавезе за порез на додату вредност по примљеним авансима по општој стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по примљеним авансима по посебној стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по општој стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по посебној стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по основу продаје за готовину		
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунаог пореза на додату вредност и претходног пореза		
Стање на дан 31. децембра	635	69

Обавезе по основу пореза на додату вредност у износу од 635 хиљада динара односе се на обавезе за порез на додату вредност по посебној и општој стопи које су измирене у јануару 2024. године.

23. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ

	2023. године	2022. године
Обавезе за акцизе		
Обавезе за порез из резултата		
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке		

Обавезе за доприносе који терете трошкове		
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	0	0
Стање на дан 31. децембра	0	0

24. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

	2023. године	2022. године
Унапред обрачунати трошкови		
Обрачунати приходи будућег периода		
Одложени приходи и примљене донације	3	3
Остала пасивна временска разграничења		
Стање на дан 31. децембра	3	3

Краткорочна пасивна временска разграничења се односе на примљена и исплаћена средства за извођење радова на реконструкцији објекта крагујевачког дечијег одмаралишта на Копанику из претходног периода.

25. УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Предузеће је извршило усаглашавање потраживања и обавеза са стањем на дан 31.10.2023. године. Укупан број послатих ИОС-а у 2023. години је 297. Враћено је усаглашених 111 ИОС-а, неусаглашених 13, неуручених 35 и невраћених 138.

• Неусаглашена потраживања укупно износе 11.772 хиљада динара..

Од добављача примљено је 20 ИОС-а, и од тога усаглашено је 18, неусаглашено 2 ИОС-а.

• Неусаглашене обавезе укупно износе 7 хиљада динара.

Сходно извршеном усаглашавању потраживања и обавеза

• укупан износ неусаглашених потраживања и њихов однос према укупном износу потраживања износи 84,34 %,

• укупан износ неусаглашених обавеза и њихов однос према укупном износу обавеза износи 0,05 %.

Сви ИОС-и са банкама су усаглашени.

26. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

	2023. године	2022. године
Приходи од продаје робе		
Приходи од продаје производа и услуга	52.874	47.116
Приходи од премија, субвенција, дотација, донација	72.000	79.896
Приходи од активирања учинака и робе		
Остали пословни приходи	39.337	55.862
За годину	164.211	182.874

Приход од премија, субвенција, дотација, донација се највећим делом односе на приходе од субвенција одобрених од стране Оснивача за измирење обавеза по основу зарада и накнада зарада, за измирење обавеза према добављачима и за измирење накнаде штете по основу повраћаја средстава по основу матичне евиденције.

Други пословни приходи се највећим делом односе на приходе остварене по основу изнајмљивања пословног простора, тј. издавања у закуп станова, као и прихода по основу наплаћеног предујма.

Везано за приходе по основу издавања пословног простора, Градско веће града Крагујевца, на основу чл. 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о градском већу (Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа (Службени лист града Крагујевца", број 17/19), на седници одржаној дана 31. маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градска управа за развој – Секретаријат за имовину да предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, које је њима до тада управљало. Након тога Предузеће остаје без тог дела прихода.

Исти поступак се очекује да ће град Крагујевац извршити и на становима који такође представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац које је њима до сада управљало.

27. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ

	2023. године	2022. године
Трошкови материјала за израду		
Трошкови осталог материјала (режијског)	2.594	2.404
Трошкови резервних делова		
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара		

За годину	2.594	2.404
-----------	-------	-------

28. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

	2023. године	2022. године
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	52.183	49.459
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	7.906	7.947
Трошкови накнада по уговору о делу		327
Трошкови накнада по ауторским уговорима		
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима		
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	173	1.030
Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	1.121	1.135
Остали лични расходи и накнаде	2.835	2.555
За годину	64.218	62.453
Број запослених	52	54

29. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

	2023. године	2022. године
Трошкови услуга на изради учинака	634	592
Транспортне услуге- ПТТ услуге, услуге телефоније	33.823	23.557
Услуге одржавања	1.579	1.775
Закупнине	7.809	12.202
Трошкови сајмова		
Реклама и пропаганда		6
Трошкови истраживања		
Трошкови развоја који се не капитализују		
Трошкови осталих услуга-обезбеђење и др.	15.993	15.395
За годину	59.838	53.527

Највећи део трошкова производних услуга, свакако заузима трошак разношења уплатница СОН-а од стране ЈП Пошта Србије. У 2023. години, тај трошак је износио хиљада динара, а у 2021. години 21.936 хиљада динара.

30. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ

	2023. године	2022. године
Трошкови амортизације нематеријалних улагања		70
Трошкови амортизације грађевинских објеката	1.583	1.583
Трошкови амортизације некретнина, постројења и опреме	886	1.064
Трошкови амортизације инвестиционих некретнина		
Трошкови амортизације некретнина, постројења и опреме узете у лизинг са правом коришћења преко годину дана		
За годину	2.469	2.717

31. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА

	2023. године	2022. године
Трошкови резервисања за гарантни рок		
Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава		
Резервисања за задржане кауције и депозите		
Резервисања за трошкове реструктурирања		
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	1.203	768
Резервисања по основу судских спорова	653	
Остала резервисања		
За годину	1.856	768

32. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

	2023. године	2022. године
Трошкови непроизводних услуга	344	2.725
Трошкови репрезентације	193	41
Трошкови премије осигурања	284	262

Трошкови платног промета	1.958	2.892
Трошкови чланарина		
Трошкови пореза	2.780	2.323
Трошкови доприноса	12	30
Остали нематеријални трошкови	4.734	1.198
Остали нематеријални трошкови- судски трошкови извршења	29.462	42.830
Остали нематеријални трошкови- судски трошкови извршења- матична евиденција	345	684
За годину	40.112	52.985

Најзначајнија ставка нематеријалних трошкова свакако јесу трошкови по основу утужења, тј. трошкови предујма у износу од 29.462 хиљада динара на дан 31.12.2023. године. Дате трошкове прате и приходи по истом основу, јер Предузеће врши префактурисавање трошкова предујма комуналним кућама, учесницима СОН-а.

Поред тога, износ трошкови извршења по основу повраћаја средстава на име наплаћене накнаде на име матичне евиденције је смањена у односу на претходну годину јер је већином извршена исплата грађанима како по основу склопљених споразума, тако и по основу тужби.

33. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ.

	2023. године	2022. године
Финансијски приходи од зависних и повезаних лица		
Приходи камата	7.635	16.098
Позитивне курсне разлике и ефекти валутне клаузуле		75
Остали финансијски приходи	1.157	412
За годину	8.792	16.585

Приходи од камата представљају приходе по основу неплаћених рачуна за префактурисане трошкове предујма и по основу услуге обављања послова обједињене наплате за Енергетика доо Крагујевац и износе 7.635 хиљада динара на дан 31.12.2023. године.

34. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

	2023. године	2022. године
Финансијски расходи из односа са повезаним правним лицима		

Расходи камата	195	510
Расходи камата- матична евиденција	84	200
Расходи камата- Енергетика	20.424	40.116
Негативне курсне разлике и ефекти валутне клаузуле		
Остали финансијски расходи	30	54
За годину	20.733	40.880

Расходи камата представљају расходе по основу непренетих пазара Енергетика доо Крагујевац на дан 31.12.2023. године у износу од 20.424 хиљада динара.

35. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

	2023. године	2022. године
Приходи од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана и хартија од вредности расположивих за продају		
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	21.603	18.954
За годину	21.603	18.954

Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности представљају приходе по основу наплате раније индиректно отписаних потраживања на дан 31.12.2023. године.

36. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

	2023. године	2022. године
Расходи од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана и хартија од вредности расположивих за продају		
Расходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	77.390	5.758
За годину	77.390	5.758

Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности представља расходе по основу индиректног отписа потраживања на дан 31.12.2023. године.

37. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

	2023. године	2022. године
<i>Остали приходи</i>		
Добици од продаје		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме		
- биолошких средстава		
- учешћа и дугорочних хартија од вредности		
- материјала		
Вишкови		
Наплаћена отписана потраживања	0	0
Приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика		
Приходи од умањења обавеза	59.217	
Приходи од укидања краткорочних и дугорочних резервисања	1.329	1.126
Остали непоменути приходи	11.257	5.633
<i>Свега остали приходи</i>	71.803	6.759
<i>Приходи од усклађивања вредности</i>		
- биолошких средстава		
- нематеријалних улагања		
- некретнина, постројења и опреме		
- залиха		
- остале имовине		
-потраживања и краткорочних финансијских пласмана		
<i>Свега приходи од усклађивања вредности</i>		
За годину	71.803	6.759

Остали приходи се углавном односе на приходе по основу смањења обавеза и прихода из ранијих година, а све на основу потписаних ИОС-а о утврђивању дужничко поверилачких односа и на основу одлуке Надзорног одбора о усвајању годишњег пописа имовине и обавеза Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац на дан 31.12.2023. године.

Предузеће може да претрпи значајне издатке због промене титулара над локалима и становима којима је управљало. Поменуте промене могу се кроз Биланс стања приказати тек по добијању решења надлежног органа Оснивача о искњижењу инвестиционих некретнина из Биланса стања предузећа.

40. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА СТАЊА

У пословању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац било је битних догађаја након датума биланса стања 31.12.2023. године.

На дан 31.12.2023.године извршено је усаглашавање стања потраживања и обавеза између „Енергетика“ доо Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и ЈКП Шумадија Крагујевац који произилази из Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца од 2003. године.

41. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Званични девизни курсеви Народне банке Србије, коришћени за прерачун девизних позиција на дан 31. децембра 2023. године и 31. децембра 2022. године у функционалну валуту (РСД), за поједине стране валуте су:

у РСД			
	2023. године		2022. године
EUR	117,5252		117,6744

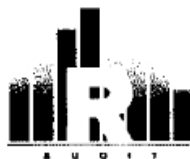
На основу члана 21.став 1 тачке 6. Статута Јавног стамбеног предузећа «Крагујевац», Крагујевац и члана 39. Правилника о рачуноводству ЈСП «Крагујевац», Крагујевац, а све у складу са Законом о рачуноводству, Надзорни одбор ЈСП «Крагујевац», Крагујевац, ће извршити усвајање коригованог редовног годишњег финансијског извештаја у складу са новим роковима за предају финансијских извештаја.пословне 2023. Године.



В.Д. ДИРЕКТОРА,

Никола Рибарић

Дигитално потписано
Ribarić Nikola
издавалац сертификата:
Privredna Komora Srbije
24.06.2024, 10:52:31



Rosh Audit

Rosh Audit d.o.o.

Beograd, Maksima Gorkog 73/19

PIB 107210421 MB 20756144 ŽR 160-358938-59

tel: +381 (0)11 3448712 - fax: +381 (0)11 34486

E-mail: office@roshaudit.com - Web: www.roshaudit.com

Дигитално потписано

Jovanović Vladimir

издавалац сертификата:

Javno preduzeće Pošta Srbije

01.07.2024. 16:38:36

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE KRAGUJEVAC, KRAGUJEVAC

Uzdržavanje od izražavanja mišljenja

Angažovani smo da izvršimo reviziju korigovanih finansijskih izveštaja društva Javno stambenog preduzeća "Kragujevac" Kragujevac (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2023. godine i bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Mi ne izražavamo mišljenje o priloženim finansijskim izveštajima Društva. Zbog značaja pitanja opisanih u odeljku *Osnova za uzdržavanje od izražavanja mišljenja*, nismo bili u stanju da pribavimo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbedimo osnovu za mišljenje revizora o ovim finansijskim izveštajima.

Osnova za uzdržano mišljenje

Kao što je navedeno u Napomeni 12- Ostala kratkoročna potraživanja iz specifičnih poslova iskazano je stanje u bruto iznosu od 60.334 hiljada dinara i ispravka vrednosi ostalih potraživanja u iznosu od 43.853 hiljada dinara i ista odgovara neto iznosu Ostala kratkoročna potraživanja iz specifičnih poslova na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0044) na kojoj je iskazano stanje Ostalih kratkoročnih potraživanja iz specifičnih poslova u neto iznosu od 38.580 hiljada dinara. Navedena potraživanja odnose se na potraživanje po osnovu učesnika komunalnih preduzeća potpisnika Sporazuma u objedinjenoj naplati od komunalnih prduzeća „Energetika“doo Kragujevac i JKP „Šumadija“ Kragujevac po osnovu naplaćenog predujma za tužbe iz 2023 godine i predhodnih godina.

Društvo je stavilo na uvid Zapisnik o usaglašenom stanju potraživanja i obaveza između „Energetika“ doo Kragujevac i JSP „Kragujevac“ na dan 31.12.2023 godine 01-866 od 28.02.2024 godine u kome je iskazano stanje potraživanja koje je usaglašeno u iznosu od 3.093 hiljada dinara.

Društvo je stavilo na uvid Zapisnik o usaglašenom stanju potraživanja i obaveza između JKP „Šumadija“ Kragujevac i JSP „Kragujevac“ na dan 31.12.2023 godine 01-424 od 12.04.2024 godine u kome je iskazano stanje potraživanja koje je usaglašeno u iznosu od 30.718 hiljada dinara

Za iznos neusaglašenih potraživanja iz specifičnih poslova u iznosi 26.523 hiljada dinara, nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedim osnovama, na dan 31. decembar 2023. godine.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

**NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE
KRAGUJEVAC KRAGUJEVAC (NASTAVAK)**

Osnova za uzdržano mišljenje (Nastavak)

Kao što je navedeno u Napomeni 18. na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0436) iskazano je stanje pozicije Kratkoročne finansijske obaveze u iznosu od 26.974 hiljada dinara. Navedene obaveze se najvećim delom odnose se na obaveze osnovu kamata i taksi. Nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2023. godine.

Kao što je navedeno u Napomeni 20. na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0449) iskazano je stanje pozicije Ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 333.444 hiljada dinara, od čega se najveći deo obaveza odnosi na obaveze iz specifičnih poslova u iznosu od 335.038 hiljada dinara.

Društvo je stavilo na uvid Zapisnik o usaglašenom stanju potraživanja i obaveza između „Energetika“ d.o.o. Kragujevac i JSP „Kragujevac“ na dan 31.12.2023 godine broj 01-866 od 28.02.2024 godine u kome je iskazano usaglašeno stanje obaveza u iznosu od 127.842 hiljada dinara. U postupku revizije stavljen je na uvid Zapisnik o usaglašenom stanju potraživanja i obaveza između JKP „Šumadija“ Kragujevac i JSP „Kragujevac“ Kragujevac na dan 31.12.2023 godine broj 01-1424 od 12.04.2024 godine u kome je izvršeno međusobno usaglašavanje dela potraživanja i obaveza koja proizilaze iz Sporazuma o međusobnim pravima i obavezama u organizovanju i vršenju poslova objedinjene naplate komunalnih i drugih usluga na teritoriji grada Kragujevca za period 01.01.2021 godine do 31.12.2023 godine po istom je iskazano stanje potraživanja koje je usaglašeno u iznosu od 24.004 hiljada dinara. Stavljen je na uvid Zapisnik o usaglašenom stanju potraživanja i obaveza između JKP „Šumadija“ Kragujevac i JSP „Kragujevac“ Kragujevac na dan 31.12.2023 godine 01-13706 od 03.04.2024 godine u kome je iskazano stanje potraživanja koje je usaglašeno u iznosu od 69.448 hiljada dinara.

Navedene obaveze odnose se na obaveze po osnovu učesnika komunalnih preduzeća koji su potpisnici sporazuma u objedinjenoj naplati, detaljno navedeni u tački 1. Mišljenja. Društvo nema usaglašeno stanje sa svim učesnicima sporazuma o objedinjenoj naplati na dan 31.12.2023 godine u iznosu od 112.150 hiljada dinara. Nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2023. godine.



NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE KRAGUJEVAC KRAGUJEVAC (NASTAVAK)

Osnova za uzdržano mišljenje (Nastavak)

Osnovni kapital Društva u poslovnim knjigama iskazan je u iznosu od 93.741 hiljada dinara, dok je u Agenciji za privredne registre Republike Srbije iskazan kapital u iznosu od 22.000 hiljada dinara. Kapital Društva nije usaglašen sa iznosom kapitala koji je registrovan kod Agenciji za privredne registre Republike Srbije. Osnivač je Dopisom broj XXVIII-807/2023 od 20. juna 2023 godine dao nalog i subvenciju da se izvrši usklađivanje vrednosti učešća Grada Kragujevca u osnovnom kapitalu Društva.

Državna revizorska institucija, izvršila je reviziju finansijskih izveštaja i pravilnosti poslovanja Društva za 2022 godinu, o čemu je sačinjen Izveštaj broj 400-86/2023-04/27 od 29. novembra 2023. godine u kome su izrazili uzdržavanje od izražavanja mišljenja o finansijskim izveštajima i za 2022 godinu, sa rezimeom otkrivenih nepravilnosti, preporuka i mera preuzetih u postupku revizije.

Društvo je dostavilo Državnoj revizorskoj instituciji Izveštaj o otklanjanju gršaka, nepravilnosti i pogrešnih iskazivanja otkrivenih u reviziji zaveden pod brojem 01-928 od 1. marta 2024 godine, zajedno sa dokazima koji se prilažu uz ovaj izveštaj, kao i Akcioni plan za otklanjanje grešaka, nepravilnosti i pogrešna iskazivanja koje su obuhvaćene nalazima da će mere ispravljanja biti preduzete po prioritetima i to:

- Greške, nepravilnosti i pogrešna iskazivanja koje su obuhvaćene nalazima prioriteta 1, za koje je u postupku revizije ocenjeno da ukazuju da postoji neposredni rizik od vršenja netačnih ili nepravilnih plaćanja, odnosno, postoji rizik da javna sredstva nisu zaštićena i koje stoga zahtevaju da rukovodstvo odmah reaguje.

-Greške, nepravilnosti i pogrešna iskazivanja koje su obuhvaćene nalazima prioriteta 2, za koje je u postupku revizije ocenjeno da utiču na finansijske izveštaje kada ne postoji neposredni rizik od gubitka, ali u svakom slučaju zahtevaju pažnju rukovodstva pre pripremanja narednog seta finansijskih izveštaja.

-Greške, nepravilnosti i pogrešna iskazivanja koje su obuhvaćene nalazima prioriteta 3, koje zahtevaju otklanjanje i nakon roka za pripremanje narednog seta finansijskih izveštaja.

Navedene nepravilnosti obuhvaćene nalazima prioriteta 1, prioriteta 2 i prioriteta 3. Društvo je u izveštaju dokumentovalo i dalo mere ispravljanja otkrivenih nepravilnosti, pogrešnih iskazivanja koje će biti predmet kontrole Državne revizorske institucije.

Ostala pitanja

Finansijski izveštaji Društva za 2022 godinu bili su predmet revizije drugog revizora koji je u svom izveštaju od 29.06.2023 godine izrazio uzdržavajuće mišljenje.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

**NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE
Kragujevac Kragujevac (NASTAVAK)**

Ostale informacije

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju informacije sadržane u godišnjem izveštaju o poslovanju (koji ne uključuje finansijske izveštaje i izveštaj revizora o njima) za godinu koja se završava na dan 31.12.2023. godine.

Naše mišljenje o finansijskim izveštajima se ne odnosi na ostale informacije i ne izražavamo bilo koji oblik zaključka kojim se pruža uveravanje o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i pri tome razmotrimo da li postoji materijalno značajna nedoslednost između njih i finansijskih izveštaja ili naših saznanja stečenih tokom revizije ili na drugi način, tako da ostale informacije predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja.

U vezi sa Godišnjim izveštajem o poslovanju, sproveli smo postupke propisane Zakonom o računovodstvu Republike Srbije. Ti postupci uključuju proveru da li je Godišnji izveštaj o poslovanju u formalnom smislu sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije.

Na osnovu procedura sprovedenih tokom revizije, u meri u kojoj smo bili u mogućnosti da ocenimo mišljenja smo da:

- Ostale informacije prikazane u godišnjem izveštaju o poslovanju, su po svim materijalno značajnim pitanjima usklađene sa informacijama prikazanim u finansijskim izveštajima Društva za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2023. godine.
- Priloženi Godišnji izveštaj o poslovanju za 2023. godinu sastavljen je u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije jer sadrži sva obelodanjivanja koja se zahtevaju gore navedenim Zakonom.

Na osnovu poznavanja i razumevanja Društva i njegovog okruženja stečenog tokom revizije, naša je odgovornost da saopštimo da i ostale informacije u godišnjem izveštaju o poslovanju sadrže materijalno značajne pogreške navode i da ukoliko postoje, istaknemo prirodu tih navoda. Zbog značaja pitanja opisanih u odljuku Osnova za uzdržavanje od mišljenja nismo bili u stanju da pribavimo dovoljno adekvatnih revizorskih dokaza da bismo zaključili da li postoji materijalno pogrešno iskazivanje navoda u godišnjem izveštaju o poslovanju.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE
Kragujevac, Kragujevac (NASTAVAK)

Odgovornost rukovodstva za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naša odgovornost je sprovođenje revizije finansijskih izveštaja Društva u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) primenljivim u Republici Srbiji i Zakonom o reviziji Republike Srbije i izdavanje izveštaja revizora. Međutim, zbog pitanja opisanih u odeljku *uzdržavanje od mišljenja*, nismo bili u stanju da pribavimo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbedimo osnovu za mišljenje o ovim finansijskim izveštajima.

Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima.

Beograd, 01.juli 2024. godine

Vladimir Jovanović
Licencirani ovlašćeni
revizor
Rosh audit doo Beograd
Maksima Gorkog 73





ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753
ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13
E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац

Деловодни број: 01- 2289

Датум: 27. јун 2024. године

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац на основу члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије", број 73/19 и 44/21- др.закон), члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац", Крагујевац („Службени лист града Крагујевца", број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23- испр.), члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, доноси

ОДЛУКУ

о усвајању Годишњег извештаја о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину

1. Усваја се Годишњи извештај о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину који је предложио директор Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац", Крагујевац, деловодни број: 01-2266 од 24.06.2024. године.
2. Годишњи извештај о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину упућује се Скупштини града Крагујевца ради давања сагласности.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о усвајању Годишњег извештаја о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину- у даљем тексту: Одлука садржан је у одредбама члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије" број 73/19 и 44/21- др.закон), члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац", Крагујевац („Службени лист града Крагујевца", број 39/16-пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац", Крагујевац, који прописују да су правна лица, односно предузетници дужни да састављају редовне годишње финансијске извештаје за пословну годину која је једнака календарској, у складу са овим законом и подзаконским прописима као и Годишњи извештај о пословању.

Разлог за доношење ове Одлуке налази се у неопходности да надлежни орган оснивача у складу са чланом 35. став 3. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац", Крагујевац („Службени лист града Крагујевца", број 39/16- пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.) да сагласност на Годишњи извештај о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац", Крагујевац за 2023. годину.

Доношење ове одлуке има за **циљ** да се на основу Годишњег извештаја о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац изврши анализа, прате развој и резултати пословања Предузећа које обавља делатност од општег интереса, чији је оснивач град Крагујевац, а у складу са прописаном обавезом да се Годишњи извештај о пословању доставља надлежном органу ради давања сагласности.


ПРЕДСЕДНИК
Ненад Симић

ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
КРАГУЈЕВАЦ
Бр. 1 01-2266
24-06-2024 20 200
КРАГУЈЕВАЦ



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
УЗ КОРИГОВАНИ РЕДОВНИ ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Јавног стамбено предузеће «Крагујевац», Крагујевац
за 2023. годину

Крагујевац
јун 2024

Садржај:

1. Опис пословних активности и организациона структура
 - Пословна активност Предузећа
 - Систем обједињене наплате
 - Издавање у закуп станова
 - Организациона структура Предузећа
2. Приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања Предузећа
 - Структура укупног оствареног резултата пословања
 - Кадрови
3. Улагања у циљу заштите животне средине
4. Значајни догађаји након завршетка пословне године
5. Планирани будући развој
 - Укључивање нових корисника СОН-а
 - Нова одлука о обједињеној наплати
 - Замена информационог система
 - Савремени Систем обједињене наплате
6. Истраживање и развој
7. Информације о откупу сопствених акција, односно удела
8. Постојање огранака
9. Финансијски инструменти
 - Управљање ризицима
10. Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима
 - Финансијски ризик Предузећа
11. Изложеност тржишном, кредитном и ризику ликвидности

1. Опис пословних активности и организациона структура

Пословна активност Предузећа

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће) је у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Сл.гласник РС" бр.73/2019 и 44/2021 - др.закон) разврстано као средње правно лице за пословну 2023. годину.

Предузеће је уписано у регистар приаредних субјеката по Решењу Агенције за привредне регистре БД. 65346/2005. од 08.07.2005. године.

Порески идентификациони број (ПИБ) је 101578327.

Матични број је 07165471

Изменом Статута, који је од стране Скупштине града Крагујевца усвојен Одлуком број 023-67/18-V дана 16.03.2018. године, Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац мења основну делатност која постаје делатност 6311 - пружање услуга обједињене наплате тј. обрада података, хостинг и сл.

Поред наведене претежне делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

- 6490 – Остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова,
- 6800 – Пословање некретнинама,
- 6810 – Куповина и продаја властитих непокретности,
- 6820 –Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,
- 6830 – Управљање некретнинама за накнаду,
- 6831 – Делатност агенције за некретнине,
- 6312 – Веб портал,
- 6399 – Информационе услуге делатности на другом месту непоменуте.

Систем обједињене наплате

Систем обједињене наплате комуналних и других услуга на територији Града Крагујевца устројен је и функционише од јула 2003. године. Основни циљ увођења Система обједињене наплате је рационално, ефикасно и економично организовање послова обраде, обрачуна, уручивања, наплате и вођење евиденције о наплаћеним обавезама корисника комуналних услуга и наплата потраживања комуналних предузећа.

Својом Одлуком Скупштина града Крагујевца којом је делатности наплате комуналних и других услуга сврстана у комуналне делатности, потврђује значај овако организованог начина наплате комуналних и других услуга а све у циљу пружања услуга којима се подиже ниво квалитета живота грађана Крагујевца.

То препознавање значаја наплате комуналних и других услуга кроз Систем обједињене наплате говори о томе да је град Крагујевац препознао све бенефите које за грађане

доноси овако организован систем наплате. На жалост само две године након потписивања Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територија града Крагујевца, предузеће ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац напушта Систем обједињене наплате. На овај начин долази до одступања од једне одличне идеје коју су прихватили многи градови у држави те уместо повећања броја услуга које се наплаћају кроз Систем обједињене наплате долази да корака уназад што наравно доводи до оправданог незадовољства грађана.

Компаративна предност Предузећа у 2023. години јесу и четири наплатна места, позиционирана на четири независне локације (градска насеља) која покривају велики број становника и корисника наших услуга. На свим наплатним местима раде искусни и добро обучени службеници који су спремни да раде под великим притиском и одговорношћу. У односу на конкуренцију наплатна места Предузећа карактерише одлична позиционираност и могућност диверсификације услуга које могу да се наплаћују за трећа лица.

Службе Предузећа путем разних обавештења и дописа као и кроз непосредне контакте са грађанима у пословним просторијама и на терену, указују грађанима на прописану обавезу да изврше промену власништва и корисништва. Та непрестана активност Предузећа дала је резултате па је база података становништва, која се свакодневно обнавља и ажурира кроз услугу обједињене наплате комуналних потраживања, постала далеко садржајнија и квалитетнија у односу на доскорашњу базу података. Управо из разлога сталног унапређења квалитета базе података Предузеће је успоставило сарадњу са Републичким геодетским заводом и омогућен нам је приступ е-шалтеру Катастра непокретности и подацима које Катастру прослеђују јавни бележници као захтев за упис.

Велики потенцијал за унапређење пословања налази се и у повећању броја услуга које се сервисирају, обрачунавају, фактуришу и наплаћују кроз обједињену наплату. Управо зато и руководећи се пре свега интересима грађана а не својим економским интересима на наплатним местима Предузећа, грађани могу измирити своје обавезе по основу утрошене електричне енергије и услуга које пружа ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац. На жалост у претходном периоду из непознатих разлога Предузеће је услугу наплате рачуна за ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац обављало без икакве накнаде. Ова погрешна одлука исправљена је током 2019. године када је потписан Уговор о пословној сардњи којим је дефинисана накнада за пружање ове услуге.

Водећи рачуна о развоју предузећа, увођењу нових услуга током 2018. године Предузеће је постало заступник једне од највеће платне институције Alta пау д.о.о. Београд. На овај начин грађани Крагујевца само једним допласком на наплатном месту Предузећа могу измирити све своје обавезе и то не само према комуналним предузећима већ им је пружена услуга комплетног платног промета.

У приказу пословања Предузећа, Предузеће се користило како својим подацима тако и подацима добијеним од стране ЈКП „Шумадија“ Крагујевац, „Енергетике“ д.о.о. Крагујевац, Стамбено КГ сервис Крагујевац, Дуназ осигурање Београд, Улица осигурање Београд и Generali осигурање Београд.

У 2023. години реализована је наплата фактурисаних комуналних и других услуга у следећем обиму:

Табела 1:

Комунално предузеће	Број корисника	Износ фактура од 01.01.2023. до 31.12.2023.	Износ уплата од 01.01.2023. до 31.12.2023.	Реализација
"Енергетика" д.о.о. Крагујевац	21.237	1.420.406.654,00	1.046.439.899,30	73,67%
ЈКП "Шумадија" Крагујевац	63.030	553.954.585,00	412.783.668,47	74,52%
Стамбено КГ сервис Крагујевац	4.521	28.664.015,00	21.966.071,00	76,63%
Дунав осигурање а.д. Београд	1.678	2.952.505,00	2.340.368,50	79,27%
Uniqa осигурање а.д. Београд	530	3.082.632,00	2.520.151,00	81,75%
Generali осигурање а.д. Београд	845	2.700.876,00	2.160.538,00	79,99%

На основу Закона о извршењу и обезбеђењу који је ступио на снагу 1. фебруара 2012.год. принудна наплата комуналних услуга усмерена је искључиво на јавне извршитеље. Предузеће сарађује са 11 извршитеља. Истовремено Основни суд у Крагујевцу је наставио да ради по утужењима која су поднета до ступања новог закона.

У неколико наврата одржани су састанци са Председником суда и његовим сарадницима, извршитељима, као и комуналним кућама, ради усаглашавања обавеза комуналних кућа по основу дуга за предујмове.

Током 2023. године Предузеће је спроводило поступак покретања принудне наплате заосталих дуговања грађана за комуналне услуге према грађанима који нередовно измирују своје рачуне. Поступајући као друштвено одговорно Предузеће, услови утужења договорени су са оснивачем као и са ЈКП „Шумадија“ Крагујевац и „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац.

Ефекти утужења током 2023. године су следећи: поднето је 4.205 предлога за извршење,

Осим промене датума доспећа плаћања рачуна за комуналне услуге са 25-ог у месецу на 28. у месецу која је претходне године извршен, извршене су и бројне друге промене на самим рачунима и на тај начин извршено усклађивање са законском регулативом у овој области. Грађанима Крагујевца омогућено је добијање рачуна путем маила, плаћање рачуна путем QR Coda и путем E- banking. Коришћењем савремених начина плаћања Предузеће је олакшало плаћање па се грађани не морају излагати трошковима доласка на наплатна места Предузећа, чекању у реду већ је омогућено тако популарно "плаћање из фотеље".

Оно што треба истаћи свакако је и чињеница да Предузеће пословне приходе остварује примењујући најниже накнаде у држави за пружене услуге наплате путем Система обједињене наплате. На бази тих накнада које се нису мењале од 2003. године остварен је приход од комуналних кућа у износу од 52.873.850,13 динара. С друге стране трошкови дистрибуције, штампања рачуна, закупа опреме, накнаде ФТО и транспорта новца су више пута повећавани у протеклом периоду.

Почевши од септембра 2020. године предузеће је започело са склапањем Споразума о накнади штете по основу матичне евиденције. Оно што посебно треба нагласити је да је огромна већина грађана Крагујевца прихватило Јавни позив Предузећа и одлучило се за склапање Споразума а не за покретање поступка пред надлежним судским органима. Без помоћи оснивача кроз субвенције, Предузеће свакако не би могло самостално из сопствених прихода да изврши повраћај средстава по основу наплаћивање накнаде на име матичне евиденције.

Током 2023. године настављен је, у знатно мањем обиму, повраћај средстава по основу укидања услуге накнаде за вођење матичне евиденције, што је представљао свакако најзначајнији извор прихода и која је Одлуком Надзорног одбора Предузећа и решењем Градског већа града Крагујевца уведена 2014. године. Решењем о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈСП "Крагујевац", Крагујевац број 01-4080 од 30. јула 2020. године престало да важи Решење Градског већа број 023-10/14-V од 23. јануара 2014. године и од 7. априла 2014. године. Овом одлуком Надзорни одбор ЈСП "Крагујевац", Крагујевац је утврдио да Предузеће, убудуће, а почев од рачуна за јули месец, који се издаје у првој половини августа месеца, не врши обрачун, фактурисање и наплату "накнаде за вођење матичне евиденције корисника услуга" у износу од 49,00 динара са урачунатим ПДВ-ом, а која је исказана као посебна ставка на јединственој уплатници система обједињене наплате – рачуну.

Издавање у закуп станова

Током 2023.године Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац је вршило услуге издавања у закуп станова и оних локала за које није потписан анекс уговора са Градском управом за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озаконење-Секретаријат за имовинске послове:

- 59 станова укупне површине 2.978м² конкурентних на тржишту у односу квалитет-цена, и са
- 4 локала укупне површине

На основу одлуке Надзорног одбора Предузећа станови су се издавали у закуп након обављене лиценције на временски период до 3 године. Иако се станови налазе на атрактивним локацијама, постоји мање интересовање за њих услед изостанка редовног и инвестиционог одржавања истих. Неопходно је издвојити средства потребна за редовна одржавања локала и станова и реновирања, кад се за то стекну услови. Такође, постоје дуговања из претходног периода за закуп која предузеће покушава да наплати.

Градско веће града Крагујевца на седници одржаној дана 31.маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градска управа за развој – Секретаријат за имовину да

предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац које је њима до сада управљало и остваривало приходе.

У односу на 2022. годину, у 2023-ој години остварени су следећи приходи од давања станова у закуп:

Ред. број	Опис	Остварено у 2022. години	Остварено у 2023. години
1	Закуп станова	8.656.904,60	5.291.730,60
2	Закуп локала	822.663,00	811.140,81
	УКУПНО	9.479.567,60	6.102.871,41

Организациона структура Предузећа

На основу Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, Деловодни број: 01-1224 од 2 марта 2023. Године, Правилника о изменама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број: 01-1384 од 10. март 2023. Године и Правилника о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац Деловодни број: 01- 5535 од 17. новембар 2023. године, организациону структуру предузећа чине:

- Надзорни одбор,
- директор Предузећа,
- интерни ревизор.

Рад предузећа организован је у шест Служби.

Надзорни одбор, као орган управљања, чине председник и два члана и то су током 2023. године били:

- Ненад Симић, дипломирани машински инжењер из Крагујевца, именован за председника Надзорног одбора на седници Скупштине града Крагујевца, дана 14.09.2020.године и Решење бр.112-1455/20-I ,
- Невена Пешић, дипломирани економиста у области менаџмента из Крагујевца, именована за члана Надзорног одбора на седници Скупштине града Крагујевца дана 27.12.2022. године и Решење бр. 112-1466/22-I.
- Биљана Поповић, дипломирани економиста из Крагујевца, именована за члана Надзорног одбора, као представник запослених на седници Скупштине града Крагујевца дана 19.04.2022.године и Решењем број 112-301/22-I,

Надлежности Надзорног одбора Предузећа утврђене су чланом 21. Статута Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, бр. 02-1432 усвојеног дана 12.03.2018.године и усклађени су са Законом о јавним предузећима.

Орган руковођења Предузећа је в.д.директора, Никола Рибарић, дипломирани правник, именован на седници Скупштине града Крагујевца, дана 02.09.2022. године Решењем бр. 112-960/22-I.

Надлежности директора Предузећа утврђене су чланом 25 Статута Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац и усклађени су са Законом о јавним предузећима.

Предузеће има систематизована радна места за:

- Службу за развој ИКТ
- Службу општих послова
- Службу рачуноводства
- Службу принудне наплате и рада са извршитељима
- Службу рекламације и наплате
- Службу за књижење обједињене наплате

2. Приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања Предузећа

Структура укупног оствареног резултата пословања

Ред број	Структура бруто резултата	у хиљадама динара	
		Остварено у 2022.	Остварено у 2023.
I	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
1	Пословни приходи	182.874	164.211
	Приходи од продаје робе		
	Приходи од продаје производа и услуга	47.116	52.874
	Остали пословни приходи	135.758	111.337
	Приходи од усклађивања вредности имовине(осим финансијске)		
II	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
2	Пословни расходи	174.854	171.087
	Набавна вредност продате робе		

	Трошкови материјала, горива и енергије	2.404	2.594
	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	62.453	64.218
	Трошкови амортизације	2.717	2.469
	Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	/	/
	Трошкови производних услуга	53.527	59.838
	Трошкови резервисања	768	1.856
	Нематеријални трошкови	52.985	40.112
III	ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	8.020	
IV	ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	/	6.876
3	Финансијски приходи	16.585	8.792
	Приходи од камата	16.098	7.635
	Позитивне курсне разлике и позитивни ефекти валутне клаузуле	75	
	Остали финансијски приходи	412	1.157
4	Финансијски расходи	40.880	20.733
	Расходи камата	40.826	20.705
	Остали финансијски расходи	54	28
V	Добитак из финансирања		
VI	Губитак из финансирања	24.295	11.941
	Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	18.954	21.603
	Расходи од усклађивања вредности имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	5.758	77.390
5	Остали приходи	6.759	71.803
6	Остали расходи	5.047	8.105
VII	УКУПНИ ПРИХОДИ	225.172	266.409

	УКУПНИ РАСХОДИ	226.539	277.315
	Добитак из редовног пословања пре опорезивања		
	Губитак из редовног пословања пре опорезивања	1.367	10.906
	ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	/	/
	ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1.367	10.906
	Одложени порески расходи периода	/	179
	НЕТО ГУБИТАК	1.367	11.085

- Структура прихода

Предузеће је током 2023. године остварило укупне приходе у износу од 266.409 хиљада динара. Структура најзначајнијих прихода је табеларно приказана:

у хиљадама динара			
Ред број	Врста прихода	Остварено у 2022.	Остварено у 2023.
1	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	182.874	164.211
1	Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	/	/
2	Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	47.116	52.874
	Приходи од производа и услуга	9.296	7.330
	Приходи од услуга СОН-а	35.252	42.617
	Приходи од инвестиционог фонда	3.118	3.055
	Приходи од накнаде за вођење матичне евиденције	-550	-128
3	Приходи од премија, субвенција, дотац ија и донација	79.896	72.000
4	Други пословни приходи	55.862	39.337
	Приходи-закуп станова	8.657	5.292

	Приходи-закуп локала	823	811
	Остали пословни приходи	46.382	33.234
5.	Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	/	/
II	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	16.585	8.792
	Приходи од камата од купаца	16.098	7.635
	Остали финансијски приходи	487	1.157
III	ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	18.954	21.603
IV	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	6.759	71.803
	Приходи од смањења обавеза		59.215
	Приходи од укидања дугорочних резервисања	1.126	1.329
	Ванредни приходи	317	398
	Остали непоменути приходи	4.703	6.875
	Наплаћена отписана потраживања		
	Приходи из ранијих година	613	3.986
	УКУПНО (I+II+III)	225.172	266.409

• Структура расхода

Предузеће је током 2023. године остварило укупне трошкове у износу од 277.315 хиљада динара. Структура најзначајнијих трошкова је табеларно приказана:

у хиљадама динара			
Ред број	Врста расхода	Остварено у 2022.	Остварено у 2023.
I	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	174.854	171.087
1	Набавна вредност продате робе	/	/
2	Трошкови материјала,	2.404	2.594

	горива и енергије		
	Трошкови канцеларијског материјала	710	782
	Трошкови електричне енергије	1.113	1.365
	Трошкови грејања	394	274
	Трошкови горива за возила	182	173
	Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	5	
3	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	62.453	64.218
	Трошкови зарада и накнада зарада-бруто	49.459	52.183
	Трошкови пореза и доприноса на зараде-послодавац	7.947	7.906
	Трошкови накнада по уговору о делу	327	/
	Трошкови накнада физ.лицима по осн.ост.уговора	1.030	173
	Трошкови накнада дир.одн.члановима надзорног одбора	1.135	1.121
	Остали лични расходи и накнаде	2.555	2.835
5	Трошкови производних услуга	53.527	59.838
	Трошкови услуга-зграде	592	634
	Трошкови ПТТ услуга у земљи	23.557	33.822
	Трошкови услуга одржавања	1.775	1.579
	Трошкови закупа	12.202	7.809
	Трошкови рекламе и пропаганде	6	/
	Трошкови осталих услуга	9.395	8.706
	Трошкови осталих производних услуга	6.000	7.288
6	Трошкови амортизације	2.717	2.469

7	Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	/	/
8	Трошкови дугорочних резервисања	768	1.856
9	Нематеријални трошкови	52.985	40.112
	Трошкови непроизводних услуга	2.725	344
	Трошкови репрезентације	41	193
	Трошкови премија осигурања	262	284
	Трошкови платног промета	2.892	1.958
	Трошкови пореза	2.323	2.780
	Остали нематеријални трошкови	44.742	34.553
II	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	40.880	20.733
	Расходи камата по фин.кредитима у земљи	40.826	20.705
	Други финансијски расходи	54	28
	Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	5.758	77.390
III	ОСТАЛИ РАСХОДИ	5.047	8.105
	Губици по основу расхоровања основних средстава	64	253
	Губици по основу расхоровања постројења и опреме	/	13
	Расходи по основу директног отписа потраживања	/	3.726
	Мањкови	15	/
	Расходи из ранијих година	4.635	3.953
	Остали непоменути расходи	333	160
	УКУПНО (I+II+III)	226.539	277.315

Кадрови

На дан 31.12.2023. године Предузеће је запошљавало 51 радника и то:

Опис	Број запослених 31.12.2022.	Број запослених 31.12.2023.
Број запослених на неодређено време	44	43
Број запослених на одређено време	6	5
Број запослених на одређено време ради замене одсутног запосленог	2	3
УКУПНО	52	51

За бруто зараде запослених у 2023. години исплаћено је укупно 52.183.107,63 динара, а за порезе и доприносе на зараде 7.905.741,63 динара, што је у оквиру планираног Програмом пословања за 2023. годину.

3. Улагања у циљу заштите животне средине

Током 2023. године, Предузеће није имало улагања у циљу заштите животне средине.

4.Значајни догађаји након завршетка пословне године

У пословању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац било је битних догађаја након датума биланса стања 31.12.2023. године.

На дан 31.12.2023.године извршено је усаглашавање стања потраживања и обавеза између ЈКП „Шумадија“ Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац који произилази из Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца од 2003. године.

На основу Записника о усаглашеном стању потраживања и обавеза између ЈКП „Шумадија“ Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац који прати и аналитичка евиденција потраживања и обавеза, Предузеће је извршило значајна књижења пословних промена у својим пословним књигама.

5. Планирани будући развој

Укључивање нових корисника СОН-а

За 2024. годину Предузеће планира да, у складу са делатношћу која је сарстала у групу комуналних делатности, прошири своје поље деловања укључивањем других комуналних кућа и услуга комуналних кућа, услуге установа и јавних служби са територије града Крагујевца (нпр. наплата трошкова боравка деце у предшколским установама) у Систем обједињене наплате

Имајући у виду да је уобичајена пракса у свим градовима Републике Србије у којима је успостављен Систем обједињене наплате, као јединствен начин комуналних и других услуга, да се кроз систем наплаћују све врсте комуналних услуга, иста су очекивања и за комуналне услуге у граду Крагујевцу. На тај начин пружила би се свеобухватна услуга нашим суграђанима да на једном месту плате све комуналне услуге које доводе и до уштеде у времену. У остваривању овог примарног задатка Предузећа покренуте су све неопходне активности законског заступника Предузећа а које су усмерене пре свега ка Оснивачу. С друге стране комуналним предузећима се кроз нову Одлуку о обједињеној наплати, која треба да се усвоји од стране Скупштине града Крагујевца, пружа јефтинија услуга него када би она своје услуге наплаћивала самостално.

Предузеће планира да истражи тржиште у делу увођења послова одржавања стамбених зграда, а услуге би се наплаћивале преко уплатница Предузећа, послова одржавања стамбених зграда подразумевали би радове на хитним интервенцијама, свакодневно, 24 часа, без одлагања, ради заштите живота и здравља људи, њихове сигурности, заштите имовине од оштећења и довођења зграде, њених делова, уређаја, инсталација и опреме у стање исправности, употребљивости и сигурности. Ове послове је Предузеће извршавало и остављало приход за обављање делатности.

Нова одлука о обједињеној наплати

Предузеће ће настојати да иницира, ради несметаног рада и функционисања заснованог на принципима функционалности и економичности, измену висине месечних накнада које припадају ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац за обављање послова обједињене наплате комуналних и других услуга, као и континуитет у преносу обрачунате надокнаде од стране корисника. На овај начин умањили би или потпуно укинули коришћење субвенција од стране оснивача, а Предузеће би постало економски одржив. Предузеће је иницирало и израдило, у сарадњи са учесницима СОН, нацрт Одлуке о обједињеној обради података и наплати комуналних услуга, након тога треба потписати Споразум о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комунални и других услуга јер постојећи из 2003. није примењив.

Замена информационог система

Током 2024. године извршена је замена постојећег информационог система који ће омогућити квалитетније услуге корисницима Система обједињене наплате, као и квалитетније извештавање како корисника, тако и Оснивача.

Реална су очекивања да ће се у овој области значајно променити стање већ успостављеном сарадњом са Републичким геодетским заводом Београд као и даљим развијањем јединственог управног места.

Савремени Систем обједињене наплате

Предузеће планира да, у складу са делатношћу која је сврстала у групу комуналних делатности у 2024. години приступи промовисању и издавању електронског рачуна за извршену услугу у складу са Законом о електронском фактурисању на мејл корисника чиме би се у значајној мери смањили трошкови пословања

Такође, најмање једном годишње ако дужник није добровољно измирио дуг или извршио неку другу обавезу према Предузећу, дужнику да се доставља писана опомена пре подношења предлога за принудно остварење потраживања извршног повериоца и покретање извршног поступка

Предузеће ће радити на размени података из пословних евиденција у сврху утврђивања међусобних обавеза и потраживања ЈСП „Крагујевац“ и корисника Система обједињене наплате, а што ће резултирати и потребним подацима аналитике корисника на основу које би се извршило сравњивање обавеза и потраживања

Потребно је спровести истраживање о степену задовољства корисника услугом Система обједињене наплате у циљу отклањања евентуалних недостатака које корисници перципирају односно проналажења што адекватнијег одговора на очекивања која су повезани са услугама Система што би могли послужити као параметар унапређења и осталим градовима који спроводе праксу обједињене наплате у Републици Србији

Имајући у виду да је уобичајена пракса у свим градовима Републике Србије у којима је успостављен Систем обједињене наплате, као јединствен начин комуналних и других услуга, да се кроз систем наплаћују све врсте комуналних услуга, иста су очекивања и за комуналне услуге у граду Крагујевцу. На тај начин пружила би се свеобухватна услуга нашим суграђанима да на једном месту плате све комуналне услуге које доводе и до уштеде у времену.

6. Истраживање и развој

Управљање Предузећем подразумева примену разних процеса и активности истраживања и развоја од стране органа управљања и руковођења који ће довести до остварења планираних циљева. То подразумева информисање, усмеравање, руковођење и праћење планираних активности уз обезбеђење адекватне поделе овлашћења и одговорности унутар Предузећа.

Увођење новог информационог система свакако ће омогућити да Предузеће ухвати корак са највећим и најбољим предузећима у овој области.

7. Информације о откупу сопствених акција, односно удела

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац у свом пословању, а ни током 2023. године нема и не врши откуп сопствених акција, односно удела.

8.Постојање огранака

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац послује као јединствено предузеће и нема својих огранака, нити издвојених целина.

9.Финансијски инструменти

Управљање ризицима

У свом пословању Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац, као финансијски инструмент, користи управљање ризицима.

Управљање ризицима у Предузећу је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Предузећа сведу на минимум. Управљање ризицима у Предузећу врше се у складу са политикама одобреним од стране Надзорног одбора које обухватају поступак идентификовања, процену укупног ризика, као и дефинисање неопходних контрола у форми интерних аката чијом се применом утиче на потенцијалне догађаје и ситуације који могу имати неповољан утицај на остварење постављених циљева Предузећа.

Стратегија управљања ризиком представља основ за идентификовање ризика, њихову процену и контролу.

10.Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима

Финансијски ризик Предузећа

Финансијско управљање и контрола како је то дефинисано кроз Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. Гласник РС“, бр. 89/2019), представља систем политика, процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководиоца корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз:

- пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима,
- потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја,
- добро финансијско управљање и заштиту средстава и података (информација).

Посебно треба истаћи да примена овог Система се односи на све руководиоце и запослене, а обухвата све организационе јединице, процесе, активности, програме и пројекте који се спроводе у Предузећу. Управо напред наведено говори о томе да је Систем ФУК-а, живи систем и да подразумева стално праћење и контролу пословних активности. Досадашња пракса на жалост свела се на увођење Система ФУК-а али велики део запослених Предузећа још увек не примењује и не схвата значај читавог система. Један број запослених још увек у извршавању радних задатака не показује

спремност да поступа у складу са основним принципима овог система, већ су задржане старе навике иако су оне давно превазиђене. Управо тај недовољни ниво одговорности доводи до бројних проблема у функционисању Предузећа.

Финансијски ризик Предузећа се односи на све оне ситуације у којима постоји неизвесност губитка. Наравно природно је наипазити на ризике у било којој пословној активности али добро управљање ризиком важан је фактор успешног наставка пословања. Најбоље што предузеће може да уради је да предвиди могуће ризике, управља потенцијалним ризицима који ће правилно утицати на пословање предузећа, правилно процени њихове ефекте и покуша да буде спремно да тачно реагује у опасним ситуацијама.

Имајући у виду високо учешће фиксних трошкова како у укупним трошковима, тако и у приходима од продаје, Предузеће мора своју Стратегију управљања ризицима базирати на смањењу апсолутно фиксних трошкова и повећању прихода од реализације. Наиме, ализирајући финансијске извештаје Предузећа за 2022.годину долази се до закључка да за достизање преломне тачке рентабилности недостају средства у износу краткорочне задужености Предузећа код банака, па се та чињеница може ублажити мерама рационализације фиксних трошкова и проналажењу нових извора прихода.

С друге стране иако се од комуналних предузећа не очекују да као примарни циљ имају профитабилност, мора се поново указати да се са изузетно ниским накнадама – већ је истакнуто да су то најниже накнаде за ову врсту услуга у земљи, Предузеће и поред изузетно домаћинског трошења средстава не може да смањи захтеве за субвенционисање пословања. Комуналним кућама а на бази извршених анализа у протеклих 19 година итекако су повећаване цене услуге које пружају. Наравно то се одражава и на приходе Предузећа. Али извршене економске анализе јасно показују да су други трошкови – фиксни трошкови итекако повећани. Томе треба придодати и да је предузеће оптерећено и додатним трошковима који нису у претходном периоду оптерећивали пословање нпр. Трошкови ФТО-а и трошкови транспорта новца.

11.Изложеност тржишном, кредитном и ризику ликвидности

Предузеће се финансира из сопствених прихода остварених на тржишту услуга, као и од средстава субвенција одобрених на основу Програма коришћења и распоређивања субвенција јавним предузећима и привредним друштвима од стране оснивача.

Предузеће је током 2023. било неликвидно, па је било принуђено да користи банакарске кредите како би на време и адекватно могло да обавља редовне и поверене послове и исплаћује зараде запосленима. Задуженост је краткорочна, а кредити се углавном користе за одржавање текуће ликвидности.

Имајући у виду да се кредитни ризик односи на вероватноћу губитка услед неуспеха Предузећа да отплати кредит односно да испуни дужничке обавезе то неспорно доводи до прекида новчаних токова и повећаним трошковима отплате кредита. Чињенично је стање да Предузеће не може на бази сопствених прихода који су условљени висином накнада, престанком прилива по основу издавања станова и локала да без помоћи оснивача у утврђеним роковима сервисира своје обавезе према банкама. Осим својих кредитних обавеза, Предузеће је из године у годину, а та тенденција је настављена и

током 2023. године, јемац по кредитима привредног друштва „Енергетика“ д.о.о.Крагујевац.

У свом пословању Предузеће је изложено финансијским ризицима и у том склопу, изложено је тржишном ризику, који се јавља као ризик од промене курса страних валута, ризик промене EURIBOR-а, ризик промене BEONIA, ризик од промене цена и ризик од промене каматних стопа из обавеза по основу примљених дугорочних и краткорочних кредита код пословних банака код којих је каматна стопа варијабилна. Задатак управљања тржишним ризицима јесте да се управља и контролише изложеност тржишним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља, уз оптимизацију приноса Предузећа. Оно што треба посебно нагласити да финансијски стричњаци не предвиђају нагли скок EURIBOR-а већ да ће до његовог раста доћи лаганим померањем навише. С друге стране одговорна монетарна политика НБС улива наду да неће доћи ни до наглих промена референтне каматне стопе.

Ризик ликвидности је ризик да ће Предузеће бити суочено са потешкоћама у измиривању својих финансијских обавеза. Предузеће управља својом ликвидношћу са циљем да, колико је то могуће, увек има довољно средстава да измири своје доспеле обавезе без неприхватљивих губитака, праћењем планираних и стварних новчаних токова и одржавањем адекватног односа прилива финансијских средстава и доспећа обавеза.

Као закључак целокупног пословања Предузећа не само током 2023. године него и током 2024. године радило се на реинжењерингу постојећих пословних процеса а не само аутоматизација истих. Предложене измене постојећих токова пословних процеса и активности у оквиру истих имале су за циљ оптимизацију управљања системом обједињене наплате. Предложене измене даље захтевају и промену организационе структуре ЈСП-а која треба да уследи након стављања у пуну продукцију информационог система обједињене наплате. Предложене измене, које су и реализоване у сагласности са оквирним циљним моделом информационог система односно ЕРП решењу.

Типичне карактеристике ЕРП решења су:

- Интегрисан систем
- Рад у реалном времену
- Заједничка база података која подржава рад свих апликација
- Рад са модулима
- Мулти цросс платформа (обично) која подржава рад апликације на свим постојећим платформама.

Предмет студије, били су превасходно процеси и активности који се односе на систем обједињене наплате (СОН), односно Продукциони менаџмент. Пословни процеси који се односе на Финансијски менаџмент (контрање, финансијски налози, главна књига, ПДВ обрачуни, финансијски извештаји и сл.) детаљно су описани и дефинисани важећим рачуноводственим стандардима и законском регулативом, и предложено је да се набави већ развијено софтверско решење која поседује потребне лиценце и сертификате, и могу да остваре интеграцију са релевантним државним институцијама (ПУ, ЛПА, АПР, НБС, и тд).

Идејно решење је представљало основу и полаз за следеће фазе развоја информационог система СОН-а (ИС СОН-а), информационо, апликативно моделирање и имплементацију, где ће се кроз главне пројекте критичних функција дефинисаних ЕРП дијаграмом и њиховом декомпозицијом другог, трећег нивоа до примитивних процеса

ЈКП Шумадија Крагујевац и Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац на дан 31.12.2023. урађен на основу расположивих евиденција у ЈСП Крагујевац констатована су укупна потраживања од ЈСП у износу од 69.448.019,93. Наведени износ се умањује за РСД 14.312.643,10 по Записнику о усаглашеном стању потраживања и обавеза између ЈКП Шумадија, Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, на дан 31.12.2023. Укупне обавезе ЈСП према ЈКП Шумадија Крагујевац на дан 31.12.2023. износе РСД 55.135.376,83.

в.д. директора

Никола Рибарић, дипл. правник



Дигитално потписано
Ribarić Nikola
издавалац сертификата:
Privredna Komora Srbije
24.06.2024. 10:53:09

